OA
PPC
PI

ordine degl
architetti
pianificatori
paesaggisti
conservatori
della provincia di **Pisa**

DOCUMENTAZIONE PER BILANCIO CONSUNTIVO 2023

ordine degli architetti pianificatori paesaggisti conservatori della provincia di Pisa

RELAZIONE

Gentili Colleghe e Cari Colleghi,
anche quest'anno siamo riuniti in assemblea per l'approvazione del bilancio annuale consuntivo 2023, accingendoci a ripercorrere l'attività svolta sino ad oggi. Il Bilancio Consuntivo, che porto alla Vostra attenzione riporta un'oculata organizzazione delle procedure di spesa ed una ottimale organizzazione dei servizi, si compone dei seguenti documenti:

- · - quadro riepilogativo - entrate consuntivo 2023
- · - quadro riepilogativo - uscite consuntivo 2023

oltre ai seguenti prospetti:

- · - conto economico: componenti finanziari e componenti non finanziari
- · - situazione patrimoniale
- · - situazione finanziaria

Come negli anni precedenti, nel predisporre i prospetti, si è fatto riferimento al D.P.R. 18-12-1979 n°696, che ha introdotto il Regolamento per la classificazione delle entrate e delle uscite per l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici, ai quali l'Ordine appartiene in quanto Ente Pubblico non Economico.

I prospetti allegati

Il ***conto economico*** esprime il risultato determinato dalla differenza tra costi e ricavi di competenza. La differenza fra totale ricavi e totale costi costituisce l'***Avanzo economico di gestione***.

La ***situazione patrimoniale*** rappresenta il documento atto a rilevare la composizione del patrimonio dell'Ente, evidenziando i risultati patrimoniali esistenti al 31/12/2023, con particolare riguardo ai fondi di ammortamento e alle disponibilità effettive di cassa e di banca.

La ***situazione finanziaria*** consiste nel riepilogo amministrativo, riferito al consuntivo 2022, tenendo conto anche della situazione iniziale di cassa (al 01/01/2023) e dei pagamenti e delle riscossioni secondo la loro competenza (ad es. effettuati nel 2023, ma di competenza 2022). Il risultato complessivo, tenendo conto anche dei residui, costituisce l'***Avanzo di amministrazione***, cioè quanto l'Ordine ha a disposizione a livello liquido e finanziario.

Il bilancio è impostato in regime di competenza e non di cassa, come imposto dalla normativa civilistica e fiscale.

Relazione al rendiconto consuntivo - anno 2023 -

Il bilancio, come visibile dai quadri successivi, si chiude con un attivo amministrativo (avanzo di amministrazione) di **€ 93.669,07** ed un attivo finanziario (consistenza effettiva di cassa) pari a **€ 96.292,10**.
Tale attivo ha costituito la risorsa utile per fronteggiare le uscite necessarie allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ordine nei primi mesi dell'anno 2024, in attesa dell'accredito delle quote 2024, che di fatto è avvenuto in maniera consistente.
Il conto economico, che evidenzia il risultato di gestione, si chiude con un avanzo economico pari a **€ 4.577,53**

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI PISA

Analisi di bilancio – ***ENTRATE 2023***

Il saldo totale evidenzia una maggiore entrata di **€ 47.969,04** rispetto al previsionale.

TITOLO 1° - *Entrate contributive*

Il presente titolo registra maggiori entrate per un importo pari a **€ 990,00.**

Capitolo 1°

1.01 - Aliquote contributive a carico degli iscritti: rispetto alle 882 quote di pertinenza preventivate, se ne registrano effettivamente pagate 872 e più precisamente n. 866 quote di pertinenza anno 2023, e n. 6 quote di pertinenza anno 2022 andate a chiudere i residui attivi.

Da quanto sopra riportato si evince che non risultano versate n. 9 quote relative all'anno 2023, che si ritroveranno nei residui attivi. Nel capitolo, pertanto, si registra una minore entrata pari ad € -2.500,00.
In tema di pagamento delle quote da parte degli iscritti, preme sottolineare come il nostro Ordine, in chiara controtendenza rispetto agli altri Ordini provinciali, riesca ad incamerare le quote di mantenimento limitando per quanto possibile il ricorso all'applicazione della sanzione disciplinare di sospensione dall'Albo, delle 15 quote da accertare/riscuotere rispettivamente per gli anni 2020 (n.1), 2021 (n.1), 2022 (n.4) e 2023 (n.9) grazie soprattutto al considerevole e significativo impegno profuso ogni anno dagli uffici di Segreteria.

1.02 - Aliquote contributive nuove iscrizioni: nell'anno 2023 si sono registrate n. 25 iscrizioni a fronte delle n. 10 preventivate e 3 trasferimenti, si registra una maggiore entrata pari ad € 3.750,00.

1.03 - Aliquote contributive STP: nell'anno 2023 si sono registrate n. 0 quote versate a fronte della n. 1 preventivata, pertanto registra una minore entrata pari ad € -500,00.

1.04 - Timbro professionale: è l'importo corrispondente ai timbri in ottone richiesti dagli iscritti e ai duplicati in gomma rilasciati a seguito di smarrimento e furto. A questo proposito ricordo che il timbro professionale tascabile è gratuito per tutti i nuovi iscritti. Quest'anno sono stati prenotati molti timbri pertanto questa voce registra una maggiore entrata pari ad € 240,00.

1.05 - Aliquote contributive anticipate dagli iscritti: non si registrano quote anticipate dagli iscritti.

TITOLO 2° - *Altre entrate*

Il presente titolo registra maggiori entrate per un importo pari a **€ 7.189,57**.

Capitolo 2°

2.01.01 - Tassazione notule, visti, certificazioni, collaudi: non avendo tassato nessuna notula, il capitolo registra una maggiore entrata di **€ 1.582,21** rispetto al previsionale.
2.01.02 - Diritti di segreteria: si registra una maggiore entrata rispetto al previsionale pari ad **€ 1.680,00** determinata dai diritti per ritardati pagamenti entro le scadenze prestabilite.

2.01.04 - Aliquote per Corsi di aggiornamento professionale: questo capitolo, relativo al versamento da parte di enti terzi dei diritti per l'approvazione, accreditamento, pubblicazione sul-Portale dei Servizi - CNAPPC e pubblicizzazione di eventi formativi, registra poche entrate e una maggiore entrata di **€ 1.900,00** rispetto al previsionale.

Capitolo 3° "Redditi e proventi patrimoniali": (interessi attivi su depositi bancari e postali)

si riportano i seguenti importi: su banca € 227,36. Queste voci fanno registrare globalmente una maggiore entrata di **€ 227,36** rispetto al previsionale.

Capitolo 4°- "Poste compensative di spese correnti"

4.01.01 - more per ritardato pagamento di cui al punto 1.1.: non si registrano entrate in questa voce.

4.02 - "Rimborsi vari"

4.02.04 – vari: si registrano entrate in questa voce per € 1.800,00, corrispondenti ai versamenti fatti da un collega precedentemente sospeso, che ha voluto rimettersi in regola con i pagamenti pregressi.

4.02.02 – dal CNAPPC: non si registrano entrate in questa voce.

TITOLO 3° - *Entrate non classificabili in altre voci*

Il presente titolo registra maggiori entrate per un importo pari a **€ 31.950,07**.

Capitolo 5° Trasferimenti e contributi

Al capitolo 5.01 enti pubblici: non si registrano entrate in questa voce
Al capitolo 5.02 contributi da privati per Corsi e altre iniziative: si registrano entrate per € 31.950,07 così suddivise: 4.000,00 da parte di Lupetti, 3.000,00 da parte di Bene Assicurazioni, 2.000,00 da parte di Acque Spa, 700,00 da parte di MC costruzioni, 500,00 da parte di Cortesi, 1.000,00 di KME per corso antincendio,1.740,00 come rimborsi alle spese da parte dei partecipanti per l'evento organizzato per festeggiare il Centenario della istituzione degli ordini professionali), 19.010,07 come rimborsi alle spese da parte dei partecipanti al viaggio studio a Marrakesh organizzato dall'Ordine

Il consuntivo delle entrate dei 3 Titoli al 31/12/2023 risulta pari ad ***€ 266.329,64*** rispetto a ***€ 226.200,00*** preventivati. Con una maggiore entrata di € **40.129,64**

Fondo iniziale di cassa

Rispetto alle previsioni, il fondo cassa al 1/1/2023 è maggiore di **€ 7.839,40**

Il **consuntivo Generale delle entrate** al 31/12/2023 risulta pari ad ***€ 364.169,04*** rispetto a ***€ 316.200,00*** preventivati.

Con maggiori entrate, rispetto al preventivo, di **47.969,04**

Analisi di bilancio – # *USCITE 2023*

Rispetto alle previsioni, il saldo totale evidenzia un risparmio di spesa pari ad **€ 52.391,47** e questo nonostante sforamenti, rispetto agli stanziamenti imputati, di alcune poste di bilancio.

TITOLO 1° - *Spese correnti*

Il presente titolo registra minori uscite per un importo pari a **€ 44.359,56.**

Capitolo 1°

Oneri per il personale in attività di servizio

Questo capitolo fa registrare una maggiore entrata di **€ 26.144,78** rispetto al previsionale come di seguito dettagliate.

1.01 - Stipendi e assegni fissi: in questa voce, vengono indicati gli stipendi del personale dipendente corrisposti in relazione ai valori tabellari del contratto Enti Pubblici non Economici, verificati mensilmente dal Servizio Aziendale ASCOMPAGHE, e sono state riportate le spettanze delle 2 dottoresse assunte. Si osserva lo stesso una maggiore spesa rispetto al previsionale di **€ - 1.732,00.**

1.02 - Compensi per lavoro straordinario: non si registrano spese in questa voce

1.04 - Trattamento fine rapporto (TFR): per questa voce sono state accantonate le cifre maturate dal personale che trovano riscontro nei residui passivi in quanto la spesa è prevista nel 2023, e si registra una minore uscita pari ad **€ 1.336,37** rispetto al preventivo .

1.05 - Indennità rimborso IRPEF: non si è verificata nessuna uscita e quindi si è avuta una minore uscita pari a **€ 290,00** rispetto al previsionale.

1.03 - Oneri previdenziali ed assistenziali: questa voce registra un avanzo di **€ 2.021,83**.

1.06 - Formazione professionale: nel corso dell'anno 2023 la formazione professionale del personale dipendente, ha portato a fare formazione delle segretarie, sia in presenza che in remoto:

- Dott. Mariangela Raho:

  - Collegamenti con la società Visura in modalità streaming per apprendimento nuovi programmi in uso;

- Dott. Teila Cioli:

  - Collegamenti con la società Visura in modalità streaming per apprendimento nuovi programmi in uso;
  - Corso "Competenze digitali: cosa sono e perché è importante conoscerle";
  - Corso Formazione Specifica Per Lavoratori.

La voce registra un avanzo della cifra preventivata pari ad **389,56**.

1.07 - Trattenute sindacali: si registra una minore uscita pari ad **€ 115,35** rispetto al preventivo per questo capitolo**.** A questo proposito si precisa che le suddette trattenute vengono effettuate sulla busta paga dei dipendenti e dunque non rappresentano un costo per l'Ordine.

1.08 – Trattenute erariali da lavoro dipendente IRPEF – Add. Reg. e Com.: in questa voce si registra una maggiore spesa rispetto al previsionale di **€ - 576,57**.

1.09 – **Adesione convenzione ASDEP- Assistenza Sanitaria Dipendenti Enti Pubblici** (copertura assicurativa integrativa) si registra un avanzo dell'intero capitolo quindi si registra un avanzo dell'intera cifra di **€ 600,00** rispetto a quanto preventivato

1.10 – **fondo contrattazione decentrata** per questa voce non si registrano spese in quanto non si sono ancora definite le uscite per la contrattazione tra l'Ente e i sindacati, mentre risultano sempre accantonate le cifre previste nei residui passivi, si registra pertanto un avanzo dell'intera cifra pari a **€ 22.000,00** rispetto al preventivo

1.11 – **Prestazioni di servizi e buoni pasto** Il capitolo riporta la voce "buoni pasto" in quanto il Contratto prevede che in assenza di mensa, le dipendenti, in caso di rientro pomeridiano, abbiano diritto ad un buono pasto. Nel capitolo si registra una minore uscita pari ad **€ 200,24** rispetto a quanto preventivato

Questo capitolo rappresenta una voce certamente significativa, volta com'è ad assicurare un servizio fondamentale per la conduzione dei compiti e delle attività dell'Ordine, svolto dalle dipendenti, Mariangela Raho e Teila Cioli.

Capitolo 2°

Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi

In questo capitolo si registra una minore spesa per complessivi **€ 12.313,45** rispetto alle spese preventivate, come sotto dettagliate.

2.11 - Acquisto libri, giornali e riviste: non avendo sostenuto spese in questa voce si registra un avanzo dell'intera somma preventivata pari ad **€ 250,00**.

2.08 - Spese per l'acquisto di beni di consumo interno: sono qui evidenziate le spese relative al materiale di consumo in genere (carta per fotocopiatrice, costo copia, cartucce, etichette, cartoleria, cartelle per archivio, ecc.); Complessivamente si registra una minore spesa di **€ 1.164,65** rispetto al previsionale.

Una fattura si ritrova quale residuo passivo nell'anno 2023.

2.16 - Spese di rappresentanza: vengono qui registrate le spese per manutenzione e noleggio distributori automatici di bevande acqua e caffè e la relativa fornitura, in più la presente voce comprende spese sostenute per colazioni di lavoro. Inoltre contiene spese relative a pubblicazioni editoriali ed onoranze funebri. La voce registra un avanzo di **€ 1.344,47** rispetto al previsionale.

Tre fatture si ritrovano quale residuo passivo nell'anno 2023.

2.09 - Acquisto timbro iscritti: si registra una minore uscita di **€ 20,00** La cifra di questo capitolo è cresciuta rispetto agli anni precedenti in ragione del gran numero di nuovi timbri per le tante nuove iscrizioni e anche per la richiesta di timbri in ottone e duplicati.

ex 8.02 - Riparazioni e manutenzioni: si è proceduto allo spostamento di questa voce in questo Titolo in quanto prima era erroneamente riportata tra le voci nel Titolo Spese in Conto capitale. Questa voce comprende il contratto di manutenzione di tutte le attrezzature informatiche dell'Ufficio, e anche le spese per manutenzione nella nuova sede, quali la manutenzione degli Ascensori, dei condizionatori, degli estintori e degli spazi esterni, oltre eventuali possibili riparazioni della struttura. Si registra una minore spesa di **€ 2.716,67** rispetto al previsionale.

2.07 - Spese postali e servizi postali: questa voce evidenzia una minore uscita di **€ 980,60,** Questa voce inoltre contiene le spese per l'invio di raccomandate, in particolare per l'invio dei solleciti agli inadempienti che non rispondono alle PEC, acquisto marche da bollo per trasferimenti e cancellazioni e francobolli.

2.06 - Spese telefoniche: la presente voce, che raccoglie le spese relative alle utenze telefoniche Tim (ormai dismessa da tempo) e Fastweb, compreso ADSL. TIM erroneamente pretende ancora qualche rata per l'acquisto del cellulare che era in dotazione al Presidente Colombini.

Ad oggi non risultano canoni ne telefoni in uso ai membri del Consiglio, se non il telefono cellulare destinato al solo WhatsApp istituzionale e al telefono cellulare in uso alla segreteria.
Globalmente nella voce si registra una minore uscita pari ad **€ 194,58.**

2.04 - Spese per energia elettrica: la presente voce, contabilizza il pagamento della quota parte a noi spettante nella nuova sede, delle fatture pagate da Edilscuola ad Enel, nel complesso si fa registrare rispetto al previsionale una minore uscita di **€ 115,13.**

2.05 - Spese per riscaldamento: l'utenza non riporta spese e pertanto fa registrare una minore uscita di **€ 2.500,00** rispetto al previsionale, N.B. questa voce è compresa nel costo del capitolo precedente in quanto il sistema di riscaldamento raffrescamento avviene con split elettrici.

2.13 - Premi di assicurazione: trattasi delle spese relative alla polizza responsabilità civile dei Consiglieri e una polizza per il rischio locativo se causassimo un incendio e danni agli impianti della sede oltre possibili danni elettrici alle attrezzature dell'Ente, si registra una minore uscita pari ad **€ 822,50.**

2.10 - Rimborso trasferte e pernottamenti: in questa voce si registrano i rimborsi per spostamenti, con mezzi propri o pubblici, e pernottamenti connessi allo svolgimento delle varie attività istituzionali e di rappresentanza dell'Ordine. Si fa notare che questa voce negli ultimi anni è drasticamente diminuita in termini assoluti. Complessivamente questa voce non riporta spese e pertanto fa registrare una minore uscita di **€ 500,00** rispetto al previsionale.

2.02 - Spese per pulizia locali: in questa voce si registra una minore spesa che ha portato ad un avanzo di **€ 357,62** rispetto al preventivo**.** Parte di questa spesa è imputabile alla pulizia delle parti comuni della nuova sede.

Una fattura si ritrova quale residuo passivo nell'anno 2023.

2.01 - Affitto sede: In questa voce si è registrato una maggiore spesa che ha portato ad un avanzo di **€ 241,21** rispetto al preventivo,

2.12 - Canone acqua: la presente voce, contabilizza il pagamento della quota parte a noi spettante nella nuova sede, delle fatture pagate da Edilscuola ad Acque S.p.A.; si è verificata una maggiore uscita di **€ -36,13** rispetto al previsionale.

2.17 - Servizi vari e canone multifunzione: viene qui riportato il solo costo delle singole copie (un costo a copia in B/N di 0,07 €) dopo che la fotocopiatrice multifunzione a colori è diventata di proprietà dell'Ordine. la voce contiene i costi per gli avvisi di pagamento delle quote ad ogni iscritto tramite la società Visura. La voce registra una maggiore uscita di **€ -117,74** rispetto al previsionale.

2.15 - Spese per servizi "Internet" e servizio "Europaconcorsi/divisare": sono comprese in questa voce le spese relative alla Convenzione con "Europaconcorsi" (costo € 2.884,00), per mezzo della quale tutti i Colleghi possono ricevere gratuitamente bandi ed altre informazioni in merito a selezioni ed incarichi professionali, si registra altresì l'acquisto di dispositivi informatici per internet. Complessivamente si registra una minore uscita pari ad **€ 116,00**.

2.03 - Spese per vigilanza privata: in questa voce è ricompresa la contabilizzazione del pagamento della quota parte a noi spettante nella nuova sede, delle fatture pagate da Edilscuola a "Corpo Vigili Giurati"; La voce registra una minore uscita di **€ 20,62** rispetto al previsionale.

2.14 - Rimborso spese per attività C.N.A.P.P.C.: questa voce comprende la partecipazione istituzionale del Presidente e dei Consiglieri alle Conferenze Nazionali degli Ordini organizzati dal C.N.A.P.P.C. . Si registrano rimborsi relativi alla partecipazione del Presidente e consiglieri agli incontri per la Conferenze Nazionali degli Ordini svoltisi a Roma in Maggio, Ottobre e Dicembre.

Nella sua totalità, questa voce evidenzia una minore uscita di **€ 329,30** rispetto al previsionale.

2.18 - Certificati e visure catastali - PEC: in questa voce si evidenzia il costo relativo alle caselle PEC fornite agli iscritti, e una chiave di accesso per l'Ordine. Si registra una minore uscita rispetto al preventivo pari ad **€ 393,06.**

Una fattura si ritrova quale residuo passivo nell'anno 2023.

2.21 – Rimborsi chilometrici: questa voce di bilancio ristora i costi sostenuti dai consiglieri per attività svolte per il consiglio comprensive di quelle necessarie per il raggiungimento della sede. In questa voce si registra una minore uscita rispetto al preventivo pari ad **€ 400,91.**

Capitolo 3°

Trasferimenti passivi

Questo capitolo registra una minore uscita rispetto al previsionale, per **€ 339,00**.

3.01 - Quote C.N.A.P.P.C.: si registra l'importo obbligatorio versato al C.N.A.P.P.C. pari a € 34,00/iscritto per un numero di 880 quote ordinarie + € 17,00/iscritto per numero 84 quote nuove iscrizioni (anni 2021-2022-2023) + n.1 S.T.P. (anno 2023) ad € 34,00.

Capitolo 4°

Oneri Finanziari

In questo capitolo registra un avanzo, rispetto al previsionale, pari ad **€ 105,33.**

4.01 - Interessi passivi: non si registrano uscite a favore di istituti di credito in virtù di una oculata politica amministrativa condotta nella gestione dei proventi delle entrate dell'Ordine, quali quote mantenimento.

4.02 - Spese bancarie: tenuta conto mensile con chiusure trimestrali degli istituti di credito e in addebito per bolli con una minore uscita di **€ 42,33** rispetto al previsionale.

4.03 - Commissioni bancarie: corrispondono a spese per home-banking, commissioni per bonifici, ecc. con un avanzo di **€ 63,00** rispetto al previsionale.

Capitolo 5°

Oneri tributari

In questo capitolo si registra una maggiore uscita di **€ -65,24** rispetto al previsionale.

5.01 - Imposte e tasse (IRAP): versamenti dovuti per legge con una un disavanzo di **€ -59,54** rispetto al previsionale. dovuto principalmente al fatto che questa voce è collegata normalmente alle indennità degli stipendi, è rientrata solo per le indennità legate alle retribuzioni della dott.ssa Raho e dott.ssa Cioli.

5.02 - Tributi vari (nettezza urbana): la presente voce, contabilizza il pagamento della quota parte a noi spettante nella nuova sede, delle fatture pagate da Edilscuola alla SEPI, si è creata quindi una maggiore uscita di **€ -5,70** rispetto al previsionale.

Capitolo 6°

Poste correttive e compensative di entrate correnti

In questo capitolo non si registrano spese.

6.01 - Rimborsi di cui al titolo 1°, cap. 1.1. – entrate: non si registrano uscite.

6.02 - Restituzione diverse: non si registrano uscite.

6.02.01 - Restituzione agli iscritti: non si registrano uscite.

Capitolo 7°

Spese non classificabili in altre voci

Il presente capitolo registra uscite con un avanzo totale pari ad **€ 5.522,24**

7.03 - Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e accessori: per questa voce si erano previste poste a bilancio, ma non si sono registrate uscite; pertanto la voce determina un avanzo di **€ 1.000,00**.

7.02 - Spese per la tutela della professione: in questa voce si erano accantonati i possibili compensi per il legale che segue una causa a tutela degli iscritti, ma non si registrano uscite pertanto si determina un avanzo di **€ 3.000,00**.

7.04 - Spese per messa a norma ex D.Lgs. 81/2008: Globalmente si registra una minore uscita di **€ 486,45** rispetto al previsionale

Una ritenuta d'acconto si ritrova quale residuo passivo nell'anno 2023.

7.05 - Spese per Consiglio di Disciplina: in questa voce si registrano uscite per i rimborsi chilometrici ai consiglieri del Consiglio di Disciplina; si determina un avanzo di **€ 1.008,03.**

7.01 - Fondo di riserva: non si registrano uscite pertanto si determina un avanzo di **€ 27,76.**

TITOLO 2°

2° - Spese in conto capitale

Complessivamente il presente titolo registra minori uscite per un importo pari a **€ 4.280,20** .

Capitolo 8°

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche

Il capitolo registra minori uscite per un importo pari a **€ 4.280,20**

8.03 - Acquisti di mobili ed arredo interno: non si registrano uscite

8.01 - Acquisti attrezzatura, impianti, macchinari, software, etc.: non si registrano uscite

8.05 - Acquisti licenze software,etc.: in questa voce non si registrano uscite pertanto si determina un avanzo di **€ 2.000,00** rispetto al previsionale.

8.04 - Sito: in questa voce si registra un avanzo pari ad € **2.280,20** rispetto al previsionale.

Capitolo 9°

Acquisti di beni di uso durevole ed opere immobiliari

Non si registrano uscite in questo capitolo.

TITOLO 3° - *Spese per attività dell'Ordine*

Complessivamente il presente titolo registra una minore uscita di **€ 3.751,71** rispetto al previsionale

Capitolo 10°

Spese per collaborazioni e consulenze

Si registra una minor uscita di **€ 4.301,42** rispetto al previsionale.

10.01 - Consulenze legali: corrisponde all'importo corrisposto annualmente all'Avv. Dalli per la consulenza legale a favore del nostro Ordine. Anche quest'anno l'attività svolta dal nostro Consulente è consistita nell'assistenza al Consiglio dell'Ordine, al Consiglio di Disciplina, e nella consulenza, sempre più numerosa, rivolta agli iscritti su materie di interesse generale concordato con il Consiglio. I pareri forniti agli iscritti sono reperibili sul nostro sito. La voce non registra variazioni rispetto al preventivato.

10.02 - Consulenze fiscali: in questa voce sono indicati i costi relativi alla consulenza fiscale per tenuta buste paga, elaborazione ritenute di acconto, dichiarazione modello 770 dell'Ordine; La voce registra una minore uscita pari ad **€ 1.365,52.**

10.03 - Elaborazioni dati: viene qui riportato l'importo corrisposto ad Ascom Servizi Pontedera S.r.l. per la verifica dei dati contabili del bilancio economico dell'Ordine, la voce registra una minore uscita pari ad **€ 10,00.**

10.04 - Collaborazioni informatiche: comprendeva gli importi che venivano corrisposti al consulente informatico, per elaborazione ed assistenza programmi utilizzati dall'Ordine.

Alla luce dell'utilizzo dei nuovi programmi questa collaborazione non è stata più necessaria, ma era stata prevista una cifra per eventuali interventi necessari, che comunque non ci sono stati, quindi la voce registra una minore uscita pari a **€ 300,00.**

10.05 - Collaborazioni varie: questa voce prevista per eventuali richieste di collaborazioni "impreviste" rispetto ai consulenti abituali, non ha avuto necessità di essere usata, pertanto si determina un avanzo dell'intera somma prevista, pari a **€ 2.005,00.**

10.06 - Consulenza revisore contabile: a partire dal 2009 il Consiglio ha stabilito di affidare questo importante incarico al Dott. Loscalzo che rappresenta la "chiusa virtuosa" di un processo amministrativo contabile in aderenza alla normativa vigente. La voce di spesa risulta esattamente uguale al previsionale.

Una ritenuta d'acconto si ritrova quale residuo passivo nell'anno 2023.

10.07 - Adempimenti ANAC – istruttoria: in questa voce non si è registrata nessuna uscita, pertanto si determina un avanzo di **€ 222,96**.

10.07 - Adempimenti PRIVACY: questa voce, introdotta da qualche anno in bilancio, si è resa necessaria dovendo gli Ordini adeguarsi alle novità introdotte da questo adempimento. Si è registrato un disavanzo di **€ -23,24.**

Una ritenuta d'acconto si ritrova quale residuo passivo nell'anno 2023.

Capitolo 11°

Spese per iniziative culturali e di formazione professionale

In questo capitolo si registra una maggiore uscita rispetto al previsionale pari ad **€ -549,71**

11.01 - Formazione: non si registrano uscite pertanto si determina un avanzo di **€ 308,59**. rispetto al previsionale**.**

11.02 - Iniziative culturali varie: in questa voce si è registrata l'uscita per la partecipazione al Premio Architettura Toscana. In questa voce si è determinato un disavanzo del capitolo pari a **€ -1.351,31** rispetto al previsionale.

11.03 - affitto sale per assemblee, convegni e mostre: si è registrata una sola uscita, per altro modesta, si determina un avanzo di **€ 516,02**.

11.04 - iniziative Ordine-Enti-PP.AA: in questa voce, dove di solito sono riportate le spese per l'evento 3 Giorni in ORDINE e altre iniziative quali : Cattedrali Europee, Visite tecniche al cantiere per la realizzazione del polo ospedaliero Nuovo Santa Chiara in Cisanello, Convegno congiunto con il Consiglio Notarile di Pisa, Visita alla Biennale di Venezia, Centenario presso Certosa di Calci, Visita guidata al cimitero ebraico e alla sinagoga di Pisa, Convegno congiunto con FIAIP, Giornata FAI su L'architetto Massimo Carmassi a Pisa, Convegno Inarch alla Villa del Gombo, Corso aggiornamento in materia prevenzione incendi in collaborazione con il Comando Vigili del Fuoco di Pisa, Corsi di aggiornamento in materia di sicurezza con l'Ing. Libone e Cini e Viaggio studio a Marrakech.

Il capitolo, che ha impegnato molte delle finanze dell'Ordine, si è chiuso con un avanzo rispetto al previsionale pari ad **€ 21,32.** Le ingenti spese relative alle molte iniziative organizzate sono state ampiamente compensate anche dalle elargizioni liberali fatte da Lupetti, Acque Spa, MC costruzioni, KME, Bene Assicurazioni e riportate negli attivi del Bilancio.

11.05 - Comunicazione: in questa voce si è registrata sia la cifra necessaria per la divulgazione dell'iniziativa 3 Giorni in ORDINE organizzata dall' ente e le spettanze per l'Addetto Stampa Dottoressa Eleonora Mancini. La presente voce registra una minore uscita pari a **€ 18.540,16** rispetto al preventivato non essendo riusciti a far partire le attività collegate al Bando inerente la Comunicazione e revisione del sito dell'ente, per il quale erano state previste ampie poste del bilancio previsionale.

Il consuntivo Generale delle USCITE al 31/12/2023 risulta pari ad ***€ 263.808,53*** rispetto a ***€ 316.200,00*** preventivati.

Con un avanzo di € **52.391,47**

Riepilogando

Il consuntivo Generale delle ENTRATE al 31/12/2023 risulta pari ad ***€ 364.169,04*** rispetto a ***€ 316.200,00*** preventivati.

Con un avanzo di € **47.969,04**

Sommando algebricamente i due numeri **52.391,47 + 47.969,04** oltre la differenza tra i residui attivi 2022 detratti quelli del 2023 incassati per **3.657,07** e la differenza tra uscite pagate a chiusura dei residui passivi del 2022 e anni precedenti

sommati ai residui passivi del 2023 per un totale di **-7.725,48**, si ha un Totale di **96.292,10** esattamente equivalente alla consistenza effettiva di cassa, al netto dei residui futuri, pari a € **96.292,10**

Pisa, 18 aprile 2024

Il Consigliere Tesoriere
Dott. Arch. Alessandro Braione

IL TESORIERE
Dott. Arch. ALESSANDRO BRAIONE

ORDINE DEGLI ARCHITETTI, PIANIFICATORI, PAESAGGISTI E CONSERVATORI DELLA PROVINCIA DI PISA

Sede: Via G. Ferraris, 21 - Pisa (Pi)
Ente di diritto pubblico – Codice Fiscale 93002760507

Relazione sulla revisione contabile del bilancio consuntivo 2023

Giudizio

Ho svolto la revisione contabile del bilancio consuntivo dell'anno 2023 ed i relativi documenti accompagnatori al fine di esprimere un proprio giudizio secondo quanto stabilito dalla normativa attualmente in vigore in tema di revisione legale dei conti. Il bilancio consuntivo è composto da due parti: le "Entrate" e le "Uscite". Esso viene redatto nel rispetto dei criteri di Annualità, Universalità e Integrità in quanto, le entrate e le uscite, si riferiscono all'anno solare in esame e sono state tutte inserite nel sistema di bilancio nel loro importo integrale, senza alcuna presenza di compensazioni di partite.

La classificazione adottata per le entrate e le uscite è suddivisa in titoli, nel rispetto delle disposizioni e degli schemi previsti per gli enti pubblici.

A mio giudizio, il bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ordine al 31 dicembre 2023 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Ho svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione attualmente in vigore. Le mie responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio consuntivo della presente relazione. Sono indipendente rispetto all'Ente in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità del Consiglio dell'Ordine per il bilancio

Il Consiglio dell'Ordine è responsabile per la redazione del bilancio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per

consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Il Consiglio dell'ordine è responsabile per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio consuntivo, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità, nonché per una adeguata informativa in materia. Il Consiglio dell'Ordine utilizza il presupposto della continuità nella redazione del bilancio consuntivo a meno che abbia valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'Ente o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio consuntivo

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio consuntivo nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio consuntivo.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione, ho esercitato il giudizio professionale e ho mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

• ho identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio consuntivo, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; ho definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; ho acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

• ho acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'Ente;

• ho valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dal Consiglio dell'Ordine, inclusa la relativa informativa;

• sono giunto ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte dei Consiglieri del presupposto della continuità e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, sono tenuto a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del mio giudizio. Le mie conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;

• ho valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio consuntivo rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Ho comunicato ai responsabili la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Stante quanto sopra, si propone all'Assemblea degli Iscritti di approvare il Bilancio consuntivo chiuso al 31/12/2023, così come redatto dal Consiglio dell'Ordine.

Pisa, 22 aprile 2024

Il Revisore Unico
Vito Toscalzo

Gentili Colleghe e Cari Colleghi,
anche quest'anno siamo riuniti in assemblea per l'approvazione del bilancio annuale consuntivo 2023, accingendoci a ripercorrere l'attività svolta sino ad oggi.
Il Bilancio Consuntivo, che porto alla Vostra attenzione riporta un'oculata organizzazione delle procedure di spesa ed una ottimale organizzazione dei servizi, si compone dei seguenti documenti:

- quadro riepilogativo - entrate consuntivo 2023
- quadro riepilogativo - uscite consuntivo 2023

oltre ai seguenti prospetti:

- conto economico: componenti finanziari e componenti non finanziari
- situazione patrimoniale
- situazione finanziaria

Come negli anni precedenti, nel predisporre i prospetti, si è fatto riferimento al D.P.R. 18-12-1979 n°696, che ha introdotto il Regolamento per la classificazione delle entrate e delle uscite per l'amministrazione e la contabilità degli Enti Pubblici, ai quali l'Ordine appartiene in quanto Ente Pubblico non Economico.

OAPPC PI

ENTRATE

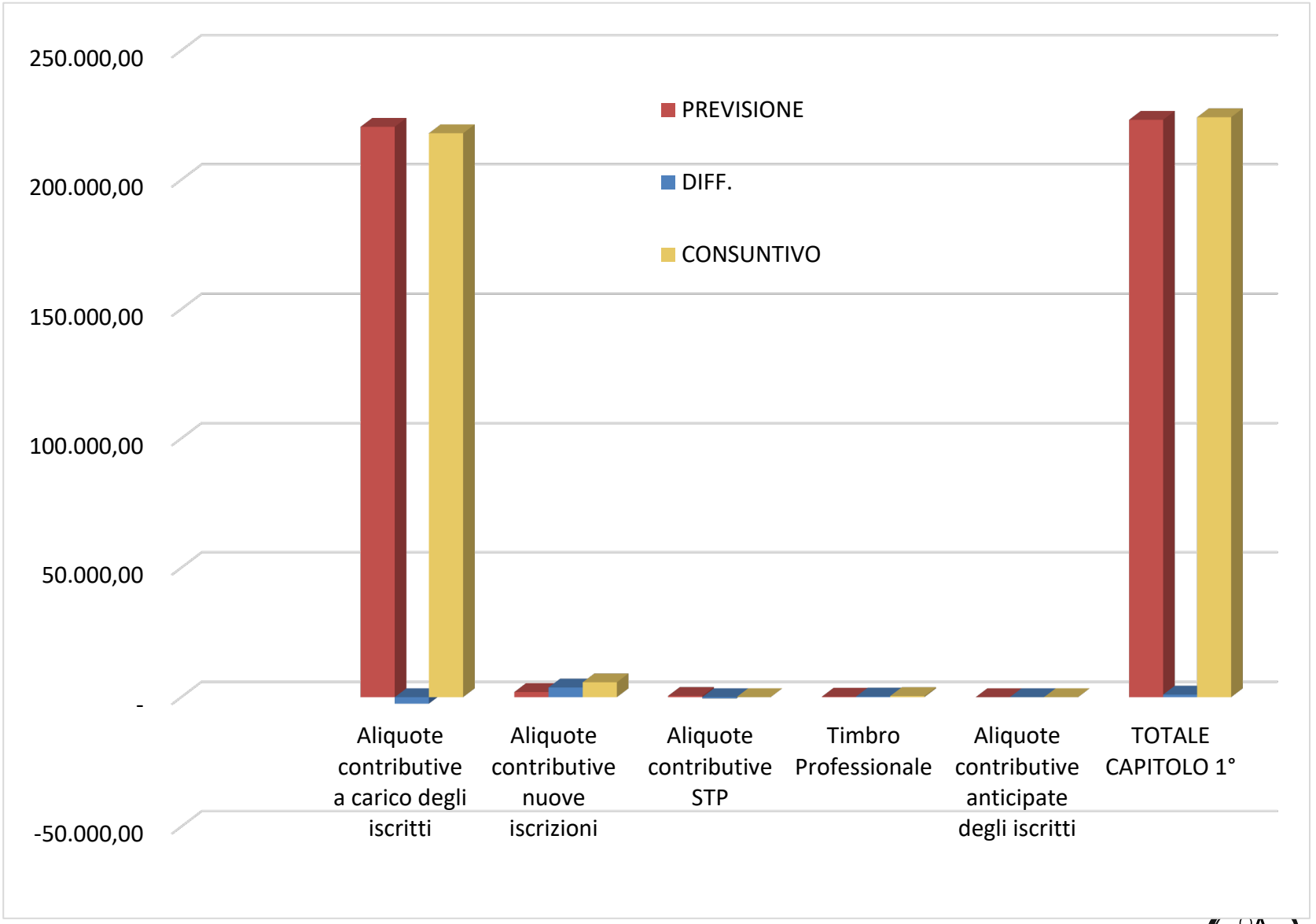
PARTE 1° - ENTRATE: Consuntivo 2023

N°	CAPITOLO-ARTICOLO denominazione	Previsione in euro	differenza in euro	Consuntivo in euro
		2023	**DIFF.**	**2023**
TITOLO 1° - ENTRATE CONTRIBUTIVE				
1°	1:01 Aliquote contributive a carico degli iscritti	220.500,00	-2.500,00	218.000,00
	1:02 Aliquote contributive nuove iscrizioni	2.000,00	3.750,00	5.750,00
	1:03 Aliquote contributive STP	500,00	-500,00	0,00
	1:04 Timbro Professionale	200,00	240,00	440,00
	1:05 Aliquote contributive anticipate degli iscritti	0,00	0,00	0,00
	totale titolo 1°	**223.200,00**	**990,00**	**224.190,00**
TITOLO 2° - ALTRE ENTRATE				
2°	2:01 Proventi derivanti dalla prestazione di servizi			
	2:01:01 tassazione notule, visti, certificazioni, collaudi	500,00	1.582,21	2.082,21
	2:01:03 certificati	0,00	0,00	0,00
	2:01:02 diritti di segreteria	1.500,00	1.680,00	3.180,00
	2:01:04 Aliquote per Corsi di aggior.to professionale	1.000,00	1.900,00	2.900,00
	2:02 Realizzi per cessioni di materiali fuori uso	0,00	0,00	0,00
3°	3:01 Redditi e proventi patrimoniali			
	3:01:01 interessi attivi su depositi e c/c	0,00	227,36	227,36
	3:01:02 interessi attivi su c/c postale	0,00	0,00	0,00
	3:01:03 interessi attivi su titoli	0,00	0,00	0,00
4°	4:01 Poste compensative di spese correnti			
	4:01:01 more per ritardato pagamento di cui al punto 1.1.	0,00	0,00	0,00
	4:01:02 abbuoni attivi	0,00	0,00	0,00
	4:02 Rimborsi vari			
	4:02:04 vari	0,00	1.800,00	1.800,00
	4:02:01 dallo Stato	0,00	0,00	0,00
	4:02:02 dal C.N.A.P.P.C.	0,00	0,00	0,00
	4:02:03 dalla Federazione Architetti Toscana	0,00	0,00	0,00
	4:02:05 dall'Amministrazione Provinciale	0,00	0,00	0,00
	totale titolo 2°	**3.000,00**	**7.189,57**	**10.189,57**
TITOLO 3° - ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI				
5°	5:01 Trasferimenti e contributi			
	5:01:01 enti pubblici	0,00	0,00	0,00
	5:01:02 contributi da privati per Corsi e altre iniziative	0,00	31.950,07	31.950,07
	totale titolo 3°	**0,00**	**31.950,07**	**31.950,07**
	totale entrate titoli 1°- 2°- 3°	**226.200,00**	**40.129,64**	**266.329,64**
	fondo iniziale di cassa	90.000,00	7.839,40	97.839,40
	TOTALE GENERALE ENTRATE	**316.200,00**	**47.969,04**	**364.169,04**

TITOLO 1°

TITOLO 1° - ENTRATE CONTRIBUTIVE	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
Aliquote contributive a carico degli iscritti	220.500,00	-2.500,00	218.000,00
Aliquote contributive nuove iscrizioni	2.000,00	3.750,00	5.750,00
Aliquote contributive STP	500,00	-500,00	0,00
Timbro Professionale	200,00	240,00	440,00
Aliquote contributive anticipate degli iscritti	0,00	0,00	0,00
TOTALE CAPITOLO 1°	**223.200,00**	**990,00**	**224.190,00**

TITOLO 1°


250.000,00
200.000,00
150.000,00
100.000,00
50.000,00
-
-50.000,00
PREVISIONE
DIFF.
CONSUNTIVO
Aliquote contributive a carico degli iscritti
Aliquote contributive nuove iscrizioni
Aliquote contributive STP
Timbro Professionale
Aliquote contributive anticipate degli iscritti
TOTALE CAPITOLO 1°

TITOLO 2° ALTRE ENTRATE

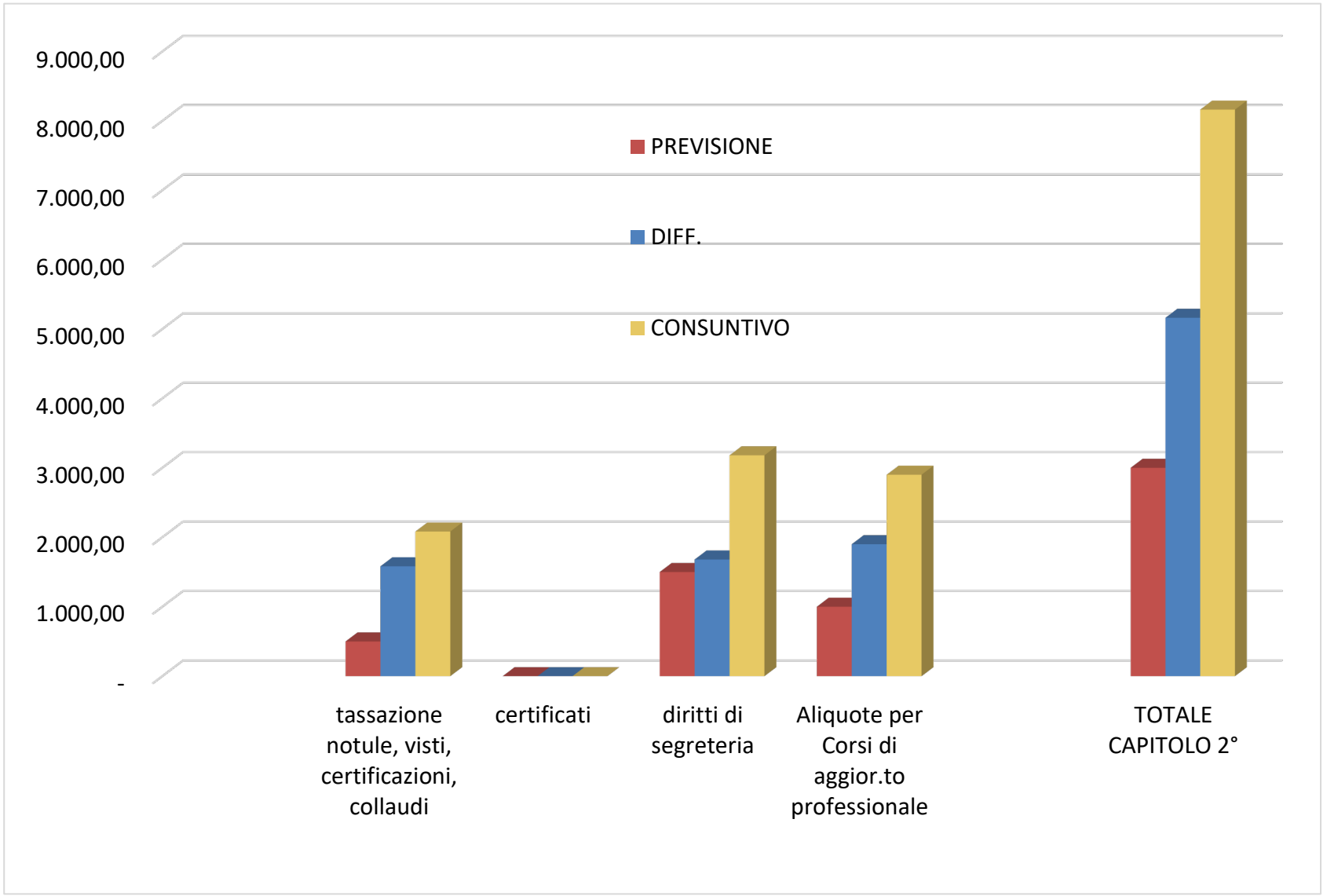
CAPITOLO 2° - Proventi derivanti dalla prestazione di servizi	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
tassazione notule, visti, certificazioni, collaudi	500,00	1.582,21	2.082,21
certificati e tesserini	0,00	0,00	0,00
diritti di segreteria	1.500,00	1.680,00	3.180,00
Aliquote per Corsi di aggior.to professionale	1.000,00	1.900,00	2.900,00
TOTALE CAPITOLO 2°	**3.000,00**	**5.162,21**	**8.162,21**

CAPITOLO 3° - Redditi e proventi patrimoniali	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
interessi attivi su depositi e c/c	0,00	227,36	227,36
interessi attivi su c/c postale	0,00	0,00	0,00
interessi attivi su titoli	0,00	0,00	0,00
TOTALE CAPITOLO 3°	**0,00**	**227,36**	**227,36**

CAPITOLO 4° - Rimborsi vari	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
vari	0,00	1800,00	1800,00
dallo Stato	0,00	0,00	0,00
dal C.N.A.P.P.C.	0,00	0,00	0,00
dalla Federazione Architetti Toscana	0,00	0,00	0,00
dall'Amministrazione Provinciale	0,00	0,00	0,00
TOTALE CAPITOLO 4°	**0,00**	**1.800,00**	**1.800,00**

OA PPC PI

CAPITOLO 2°


9.000,00
8.000,00
7.000,00
6.000,00
5.000,00
4.000,00
3.000,00
2.000,00
1.000,00
-
PREVISIONE
DIFF.
CONSUNTIVO
tassazione notule, visti, certificazioni, collaudi
certificati
diritti di segreteria
Aliquote per Corsi di aggior.to professionale
TOTALE CAPITOLO 2°

TITOLO 3° ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

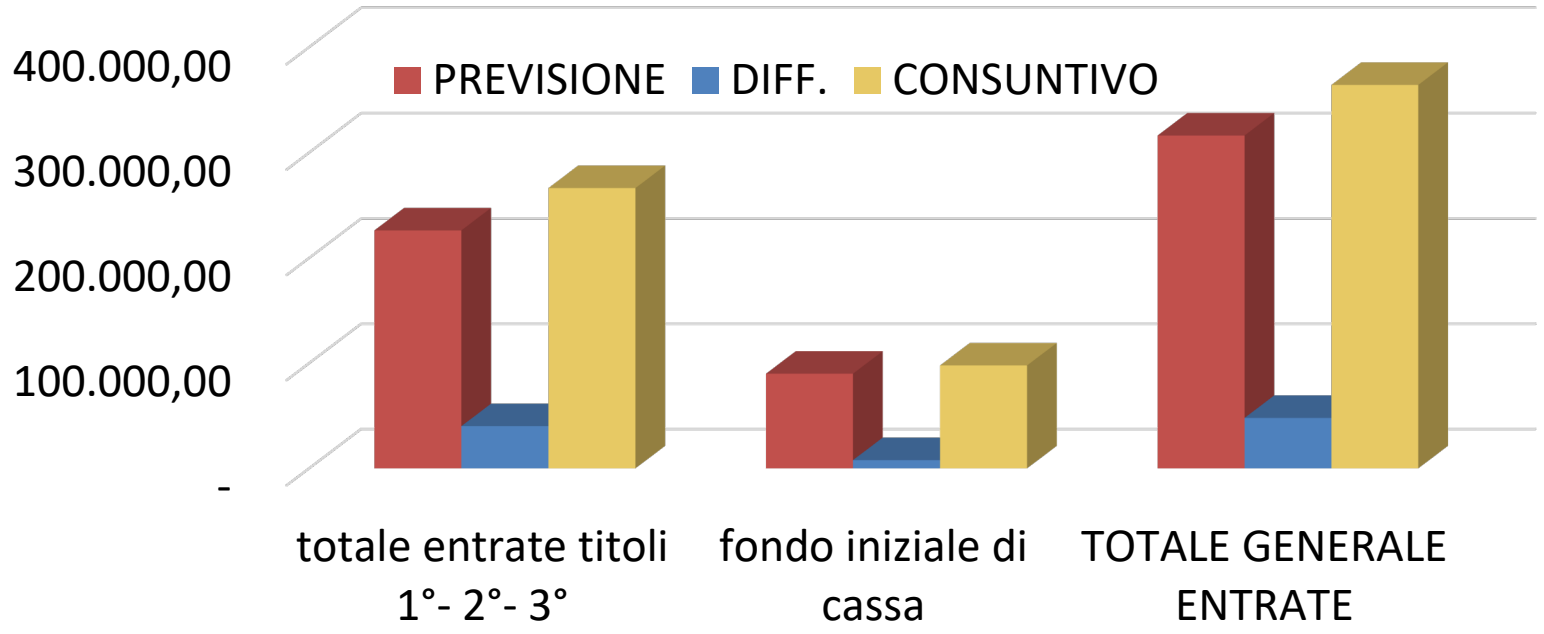
TITOLO 3° - ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
Trasferimenti e contributi			
enti pubblici	0,00	0,00	0,00
contributi da privati per Corsi e altre iniziative	0,00	31.950,07	31.950,07
	0,00	**31.950,07**	**31.950,07**

TOTALE GENERALE ENTRATE

	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
TITOLO 1° - ENTRATE CONTRIBUTIVE	223.200,00	990,00	224.190,00
CAPITOLO 2°	3.000,00	5.162,21	8.162,21
CAPITOLO 3°	0,00	227,36	227,36
CAPITOLO 4°	0,00	1.800,00	1.800,00
CAPITOLO 5°	0,00	31.950,07	31.950,07
fondo iniziale di cassa	90.000,00	7.839,40	97.839,40
TOTALE	**316.200,00**	**47.969,04**	**364.169,04**
CAPITOLO 4° Rimborsi vari	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3° contributi da privati per Corsi e altre iniziative	0,00	31.950,07	31.950,07
TOTALE	**0,00**	**31.950,07**	**31.950,07**

TOTALE ENTRATE

	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
totale entrate titoli 1°- 2°- 3°	226.200,00	40.129,64	266.329,64
fondo iniziale di cassa	90.000,00	7.839,40	97.839,40
TOTALE GENERALE ENTRATE	**316.200,00**	**47.969,04**	**364.169,04**



USCITE

PARTE 2° - USCITE: Consuntivo 2023

N°	CAPITOLO-ARTICOLO denominazione	Previsione in euro **2023**	differenza in euro **DIFF.**	Consuntivo in euro **2023**
TITOLO 1° - SPESE CORRENTI				
1°	Oneri per il personale in attività di servizio			
	1:01 stipendi e assegni fissi	38.000,00	-1.732,00	39.732,00
	1:02 compensi per lavoro straordinario e arretrati	1.500,00	1.500,00	0,00
	1:04 trattamento fine rapporto (T.F.R.)	5.000,00	1.336,37	3.663,63
	1:05 indennità e rimborso I.R.P.E.F.	500,00	290,00	210,00
	1:03 oneri previdenziali ed assistenziali	16.500,00	2.021,83	14.478,17
	1:06 formazione professionale	500,00	389,56	110,44
	1:07 trattenute sindacali	500,00	115,35	384,65
	1:08 trattenute erariali da lav.dipendente IRPEF-Add.Reg e Com.	7.000,00	-576,57	7.576,57
	1:09 adesione convenzione ASDEP - dipendenti	600,00	600,00	0,00
	1:10 fondo contrattazione decentrata	22.000,00	22.000,00	0,00
	1:11 Prestazione di servizi -buoni pasto	2.500,00	200,24	2.299,76
	totale capitolo 1°	**94.600,00**	**26.144,78**	**68.455,22**
2°	Spese per l'acquisto di beni di consumo e di servizi			
	2:11 acquisto libri,giornali,riviste ed altre pubblicazioni	250,00	250,00	0,00
	2:08 spese per l' acquisto di materiali di consumo interno	2.000,00	1.164,65	835,35
	2:16 spese di rappresentanza	4.000,00	1.344,47	2.655,53
	2:09 acquisto timbri per iscritti	665,00	20,00	645,00
	EX 08:02:00 riparazioni e manutenzioni	4.500,00	2.716,67	1.783,33
	2:07 spese postali e posta elettronica	1.000,00	980,60	19,40
	2:06 spese telefoniche	1.200,00	194,58	1.005,42
	2:04 spese per energia elettrica	2.500,00	115,13	2.384,87
	2:05 spese per riscaldamento	2.500,00	2.500,00	0,00
	2:13 premi di assicurazioni	4.400,00	822,50	3.577,50
	2:10 rimborso trasferte e pernottamenti	500,00	500,00	0,00
	2:02 spese per pulizie locali	2.600,00	357,62	2.242,38
	2:01 affitto sede	20.100,00	241,21	19.858,79
	2:12 canoni acqua	250,00	-36,13	286,13
	2:17 servizi vari,canone gestione programmi, canone multifunzione	5.012,00	-117,74	5.129,74
	2:15 spese per servizio Europaconcosi/divisare	3.000,00	116,00	2.884,00
	2:03 spese per vigilanza privata	100,00	20,62	79,38
	2:14 rimborsi spese per partecipazione attività C.N.A.P.P.C.	4.000,00	329,30	3.670,70
	2:18 certificati – PEC	1.750,00	393,06	1.356,94
	2:19 spese commissioni	0,00	0,00	0,00
	2:20 spese notifiche	0,00	0,00	0,00
	2:21 rimborsi chilometrici	3.200,00	400,91	2.799,09
	totale capitolo 2°	**63.527,00**	**12.313,45**	**51.213,55**
3°	Trasferimenti passivi			
	3:01 quote C.N.A.P.P.C.	29.800,00	339,00	29.461,00
	totale capitolo 3°	**29.800,00**	**339,00**	**29.461,00**

N°	CAPITOLO-ARTICOLO denominazione	Previsione in euro	differenza in euro	Consuntivo in euro

			2023	DIFF.	2023
4°	Oneri finanziari				
	4:01 interessi passivi		0,00	0,00	0,00
	4:02 spese bancarie		450,00	42,33	407,67
	4:03 commissioni bancarie		265,00	63,00	202,00
		totale capitolo 4°	**715,00**	**105,33**	**609,67**
5°	Oneri tributari				
	5:01 Imposte e tasse (I.R.A.P.)		4.000,00	-59,54	4.059,54
	5:02 tributi vari (Nettezza Urbana)		450,00	-5,70	455,70
		totale capitolo 5°	**4.450,00**	**-65,24**	**4.515,24**
6°	Poste correttive e compensative di entrate correnti				
	6:01 rimborsi di cui al titolo 1°, cap. 1.1. - entrate		0,00	0,00	0,00
	6:02 restituzioni diverse		0,00	0,00	0,00
	6:02:01 agli iscritti		0,00	0,00	0,00
		totale capitolo 6°	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		totale capitoli da 1° a 6°	**193.092,00**	**38.837,32**	**154.254,68**
7°	Spese non classificabili in altre voci				
	7:03 spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e accessori		1.000,00	1.000,00	0,00
	7:02 spese per la tutela della professione		3.000,00	3.000,00	0,00
	7:04 spese per adempimenti ex D.Lgs 81/2008 RSPP		2.500,00	486,45	2.013,55
	7:05 spese per Consiglio di Disciplina		2.000,00	1.008,03	991,97
	7:01 fondo di riserva (3% voci da 1 a 6)		27,76	27,76	0,00
		totale capitolo 7°	**8.527,76**	**5.522,24**	**3.005,52**
		TOTALE SPESE CORRENTI	**201.619,76**	**44.359,56**	**157.260,20**

TITOLO 2° - SPESE IN CONTO CAPITALE

8°	Acquisizione di immobilizzazioni tecniche				
	8:03 acquisti di mobili e arredo interno		0,00	0,00	0,00
	8:01 acquisti attrezzatura, impianti, macchinari,etc.		0,00	0,00	0,00
	8:05 acquisti licenze software,etc.		2.000,00	2.000,00	0,00
	8:04 sito web		3.000,00	2.280,20	719,80
		totale capitolo 8°	**5.000,00**	**4.280,20**	**719,80**
9°	Acquisti di beni di uso durevole ed opere immobiliari				
	9:01 ripristini e trasformazioni di immobili		0,00	0,00	0,00
	9:02 accantonamento per creazione Fondazione Ordine Architetti Pisa		0,00	0,00	0,00
		totale capitolo 9°	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	**5.000,00**	**4.280,20**	**719,80**

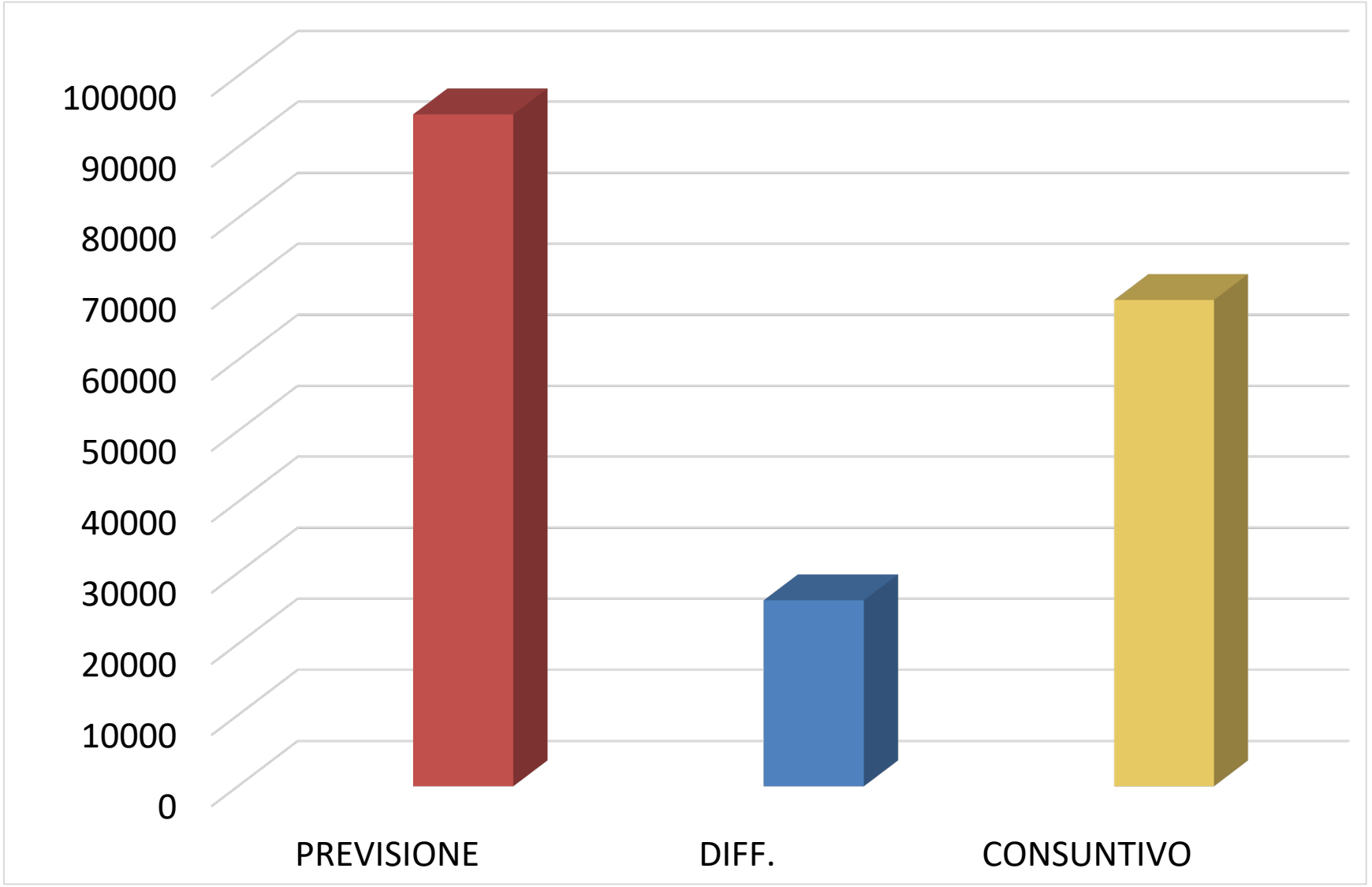
N°	CAPITOLO-ARTICOLO denominazione	Previsione in euro	differenza in euro	Consuntivo in euro

			2023	DIFF.	2023
TITOLO 3° - SPESE PER ATTIVITA' DELL'ORDINE					
10°	Spese per collaborazioni e consulenze				
	10:01	consulenze legali	11.000,00	0,00	11.000,00
	10:02	consulenze fiscali	2.200,00	1.365,52	834,48
	10:03	elaborazione dati	5.500,00	10,00	5.490,00
	10:04	collaborazioni informatiche	300,00	300,00	0,00
	10:05	collaborazioni varie	3.500,00	2.005,00	1.495,00
	10:06	consulenze per revisore contabile	2.500,00	421,18	2.078,82
	10:07	adempimenti ANAC – istruttoria	222,96	222,96	0,00
	10:08	adempimenti PRIVACY	2.000,00	-23,24	2.023,24
		totale capitolo 10°	**27.222,96**	**4.301,42**	**22.921,54**
11°	Spese per iniziative culturali e di formazione professionale				
	11:01	formazione	308,59	308,59	0,00
	11:02	iniziative culturali varie (Regione Toscana)	348,69	-1.351,31	1.700,00
	11:03	affitto sale per assemblee, convegni e mostre	1.800,00	516,02	1.283,98
	11:04	iniziative Ordine-Enti-PP.AA.	59.900,00	21,32	59.878,68
	11:05	Comunicazione	20.000,00	18.540,16	1.459,84
	11:06	Attività del Consiglio dell'Ordine, Disciplina e CTN	0,00	0,00	0,00
	11:07	Altre Iniziative Ordine	0,00	-18.584,49	18.584,49
		totale capitolo 11°	**82.357,28**	**-549,71**	**82.906,99**
	TOTALE SPESE PER ATTIVITA' DELL'ORDINE		**109.580,24**	**3.751,71**	**105.828,53**
	totale uscite capitoli 1°-2°-3°-4°-5°-6°-7°-8°-9°-10°-11°		**316.200,00**	**52.391,47**	**263.808,53**
		TOTALE GENERALE USCITE	**316.200,00**	**52.391,47**	**263.808,53**

TITOLO 1°

SPESE CORRENTI

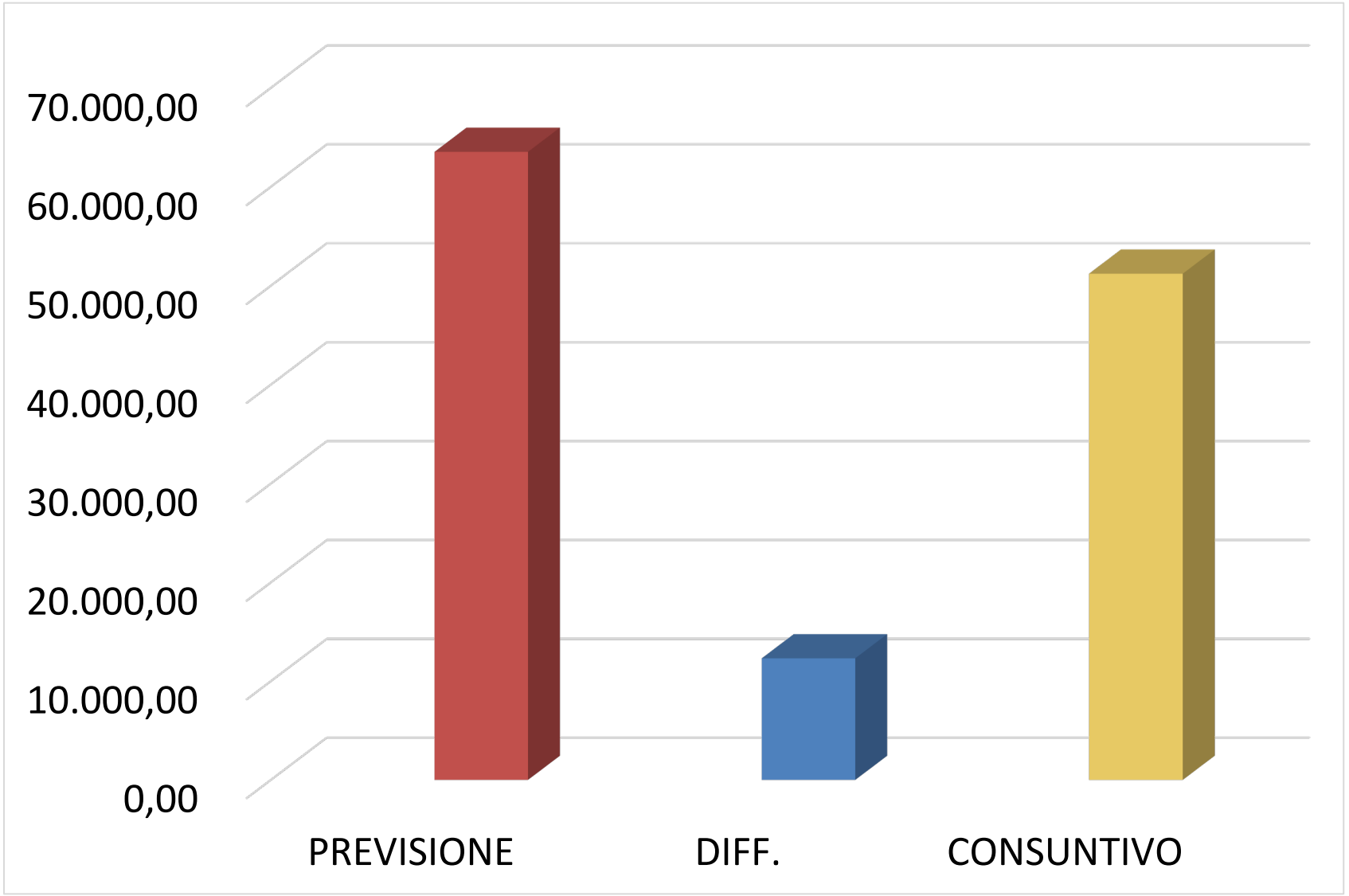
ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITÀ DI SERVIZIO	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
stipendi e assegni fissi	38.000,00	-1.732,00	39.732,00
compensi per lavoro straordinario e arretrati	1.500,00	1.500,00	0,00
trattamento fine rapporto (T.F.R.)	5.000,00	1.336,37	3.663,63
oneri previdenziali ed assistenziali	500,00	290,00	210,00
indennità e rimborso I.R.P.E.F.	16.500,00	2.021,83	14.478,17
formazione professionale	500,00	389,56	110,44
trattenute sindacali	500,00	115,35	384,65
trattenute erariali da lav.dipendente IRPEF-Add.Reg e Com.	7.000,00	-576,57	7.576,57
adesione convenzione ASDEP - dipendenti	600,00	600,00	0,00
fondo contrattazione decentrata	22.000,00	22.000,00	0,00
Prestazione di servizi - buoni pasto	2.500,00	200,24	2.299,76
TOTALE CAPITOLO 1°	**94.600,00**	**26.144,78**	**68.455,22**


100000
90000
80000
70000
60000
50000
40000
30000
20000
10000
0
PREVISIONE
DIFF.
CONSUNTIVO

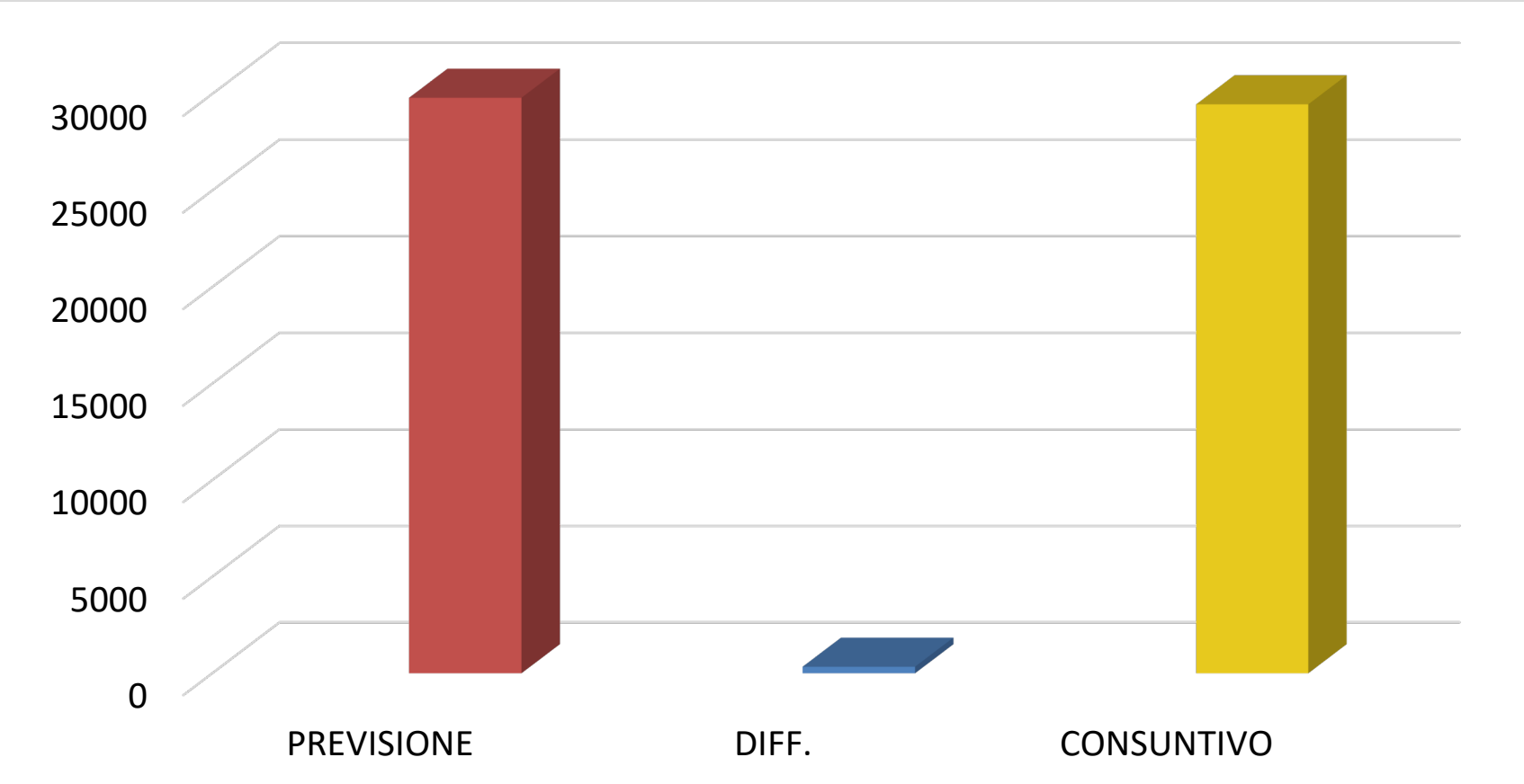
CAPITOLO 2°

SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
acquisto libri,giornali,riviste ed altre pubblicazioni	250,00	250,00	0,00
spese per l' acquisto di materiali di consumo interno	2.000,00	1.164,65	835,35
spese di rappresentanza	4.000,00	1.344,47	2.655,53
acquisto timbri per iscritti	665,00	20,00	645,00
riparazioni e manutenzioni	4.500,00	2.716,67	1.783,33
spese postali e posta elettronica	1.000,00	980,60	19,40
spese telefoniche	1.200,00	194,58	1.005,42
spese per energia elettrica	2.500,00	115,13	2.384,87
spese per riscaldamento	2.500,00	2.500,00	0,00
premi di assicurazioni	4.400,00	822,50	3.577,50
rimborso trasferte e pernottamenti	500,00	500,00	0,00
spese per pulizie locali	2.600,00	357,62	2.242,38
affitto sede	20.100,00	241,21	19.858,79
canoni acqua	250,00	-36,13	286,13
servizi vari,canone gestione programmi, canone multifunzione	5.012,00	-117,74	5.129,74
spese per servizio Europaconcosi/divisare	3.000,00	116,00	2.884,00
spese per vigilanza privata	100,00	20,62	79,38
rimborsi spese per partecipazione attività C.N.A.P.P.C.	4.000,00	329,30	3.670,70
certificati – PEC	1.750,00	393,06	1.356,94
spese commissioni	0,00	0,00	0,00
spese notifiche	0,00	0,00	0,00
rimborsi chilometrici	3.200,00	400,91	2.799,09
TOTALE CAPITOLO 2°	**63.527,00**	**12.313,45**	**51.213,55**

CAPITOLO 2° SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E DI SERVIZI



quote C.N.A.	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
totale capitolo 3°	**29.800,00**	**339,00**	**29.461,00**



ONERI FINANZIARI

	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
interessi passivi	0,00	0,00	0,00
spese bancarie	450,00	42,33	407,67
commissioni bancarie	265,00	63,00	202,00
TOTALE CAPITOLO 4°	**715,00**	**105,33**	**609,67**

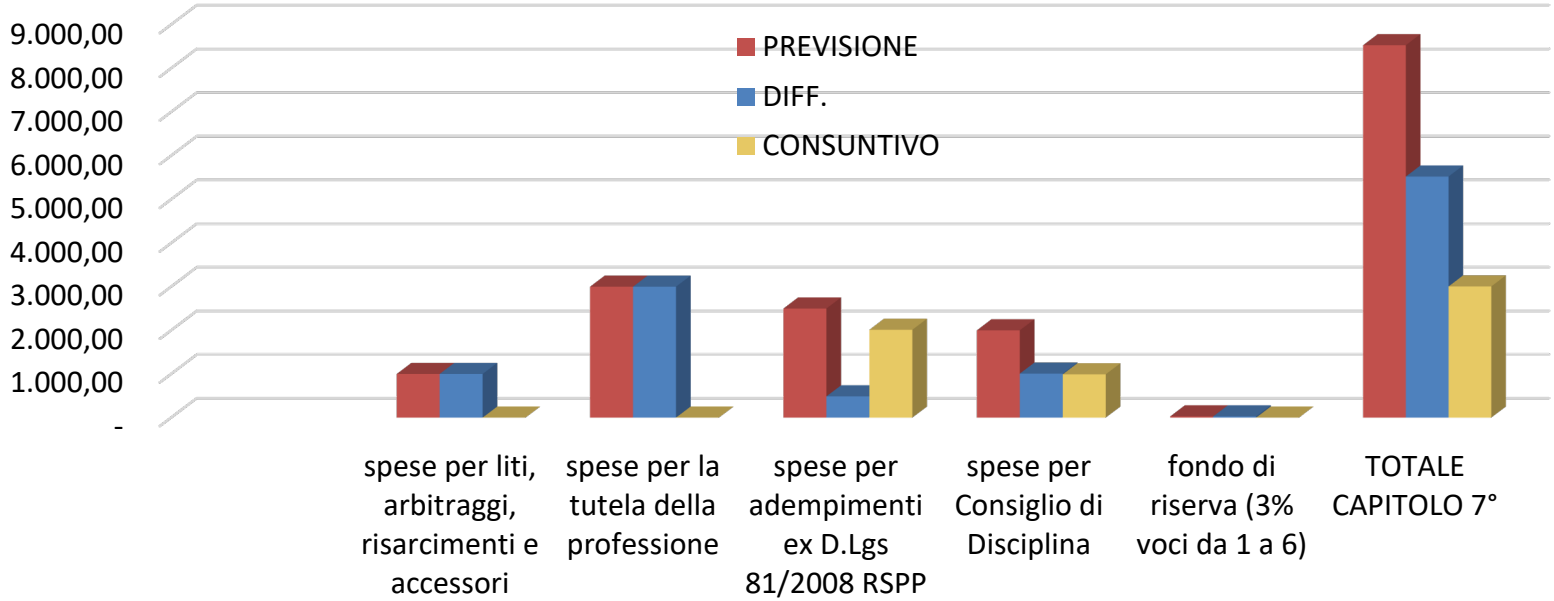
ONERI TRIBUTARI

	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
Imposte e tasse (I.R.A.P.)	4.000,00	-59,54	4.059,54
tributi vari (Nettezza Urbana)	450,00	-5,70	455,70
TOTALE CAPITOLO 5°	**4.450,00**	**-65,24**	**4.515,24**

POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE DI ENTRATE CORRENTI	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
rimborsi di cui al titolo 1°, cap. 1.1. - entrate	0,00	0,00	0,00
restituzioni diverse	0,00	0,00	0,00
agli iscritti	0,00	0,00	0,00
TOTALE CAPITOLO 6°	**0,00**	**0,00**	**0,00**

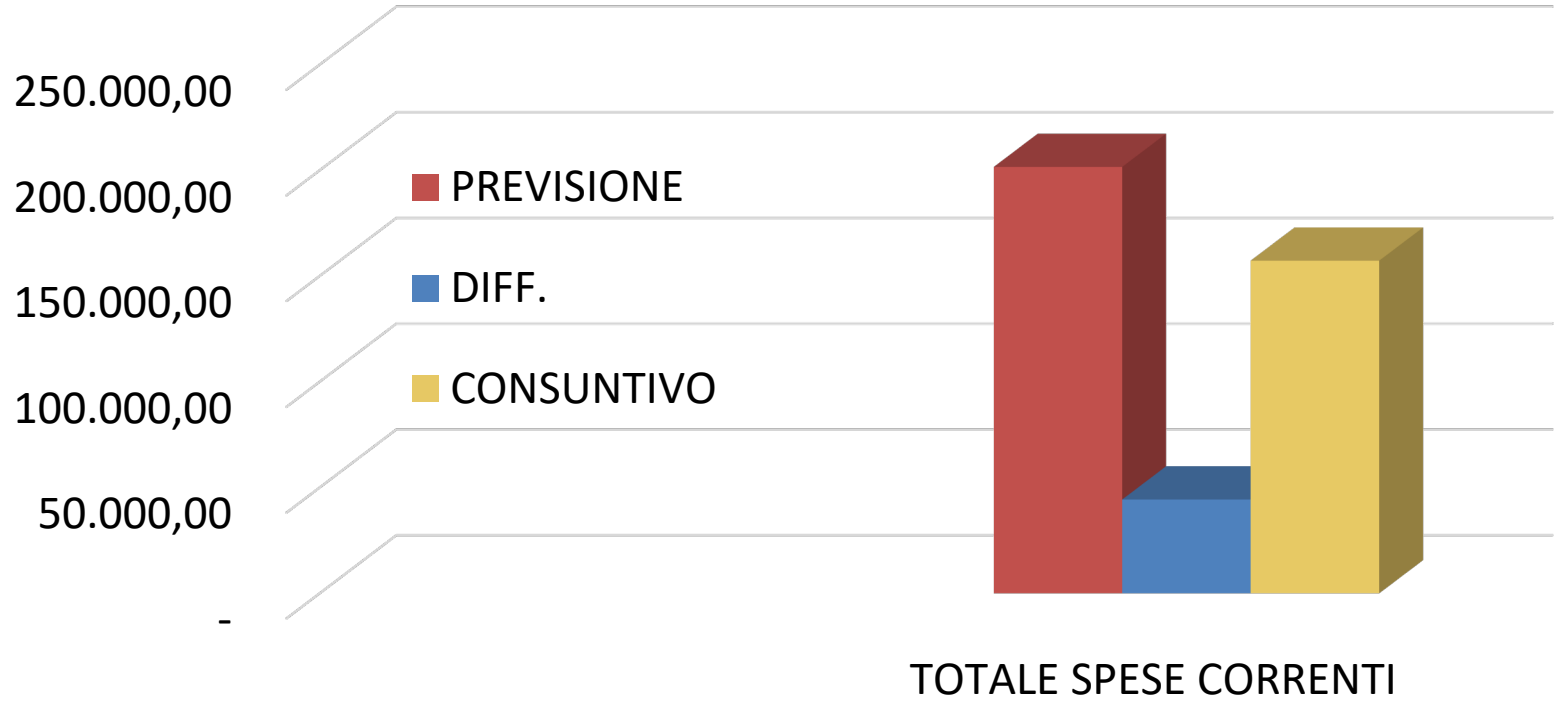
CAPITOLO 7° SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI

SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
spese per liti, arbitraggi, risarcimenti e accessori	1.000,00	1.000,00	0,00
spese per la tutela della professione	3.000,00	3.000,00	0,00
spese per adempimenti ex D.Lgs 81/2008 RSPP	2.500,00	486,45	2.013,55
spese per Consiglio di Disciplina	2.000,00	1.008,03	991,97
fondo di riserva (3% voci da 1 a 6)	27,76	27,76	0,00
TOTALE CAPITOLO 7°	**8.527,76**	**5.522,24**	**3.005,52**



TOTALE CAPITOLI da 1° a 7°

	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
TOTALE SPESE CORRENTI	**201.619,76**	**44.359,56**	**157.260,20**

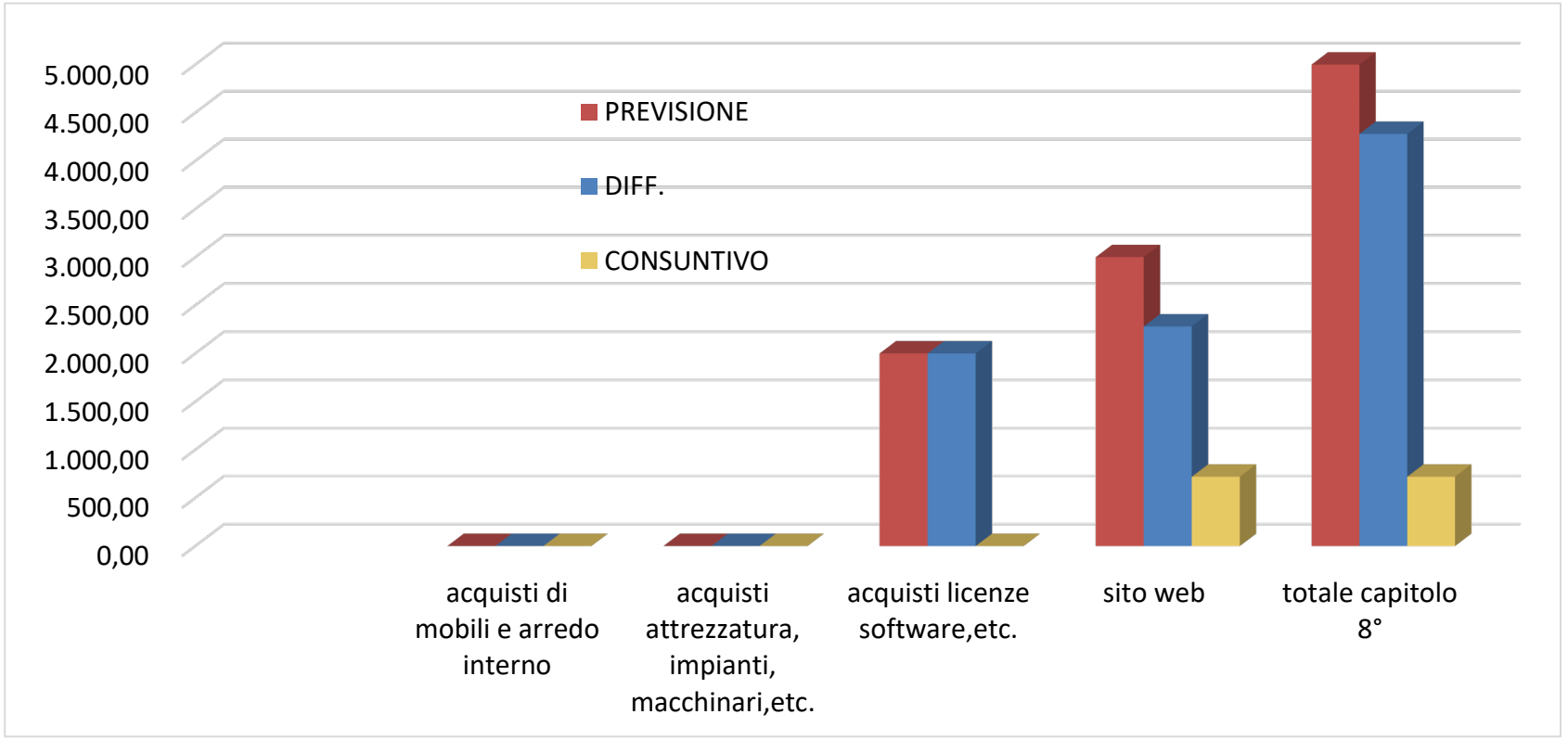


TITOLO 2°

SPESE IN CONTO CAPITALE

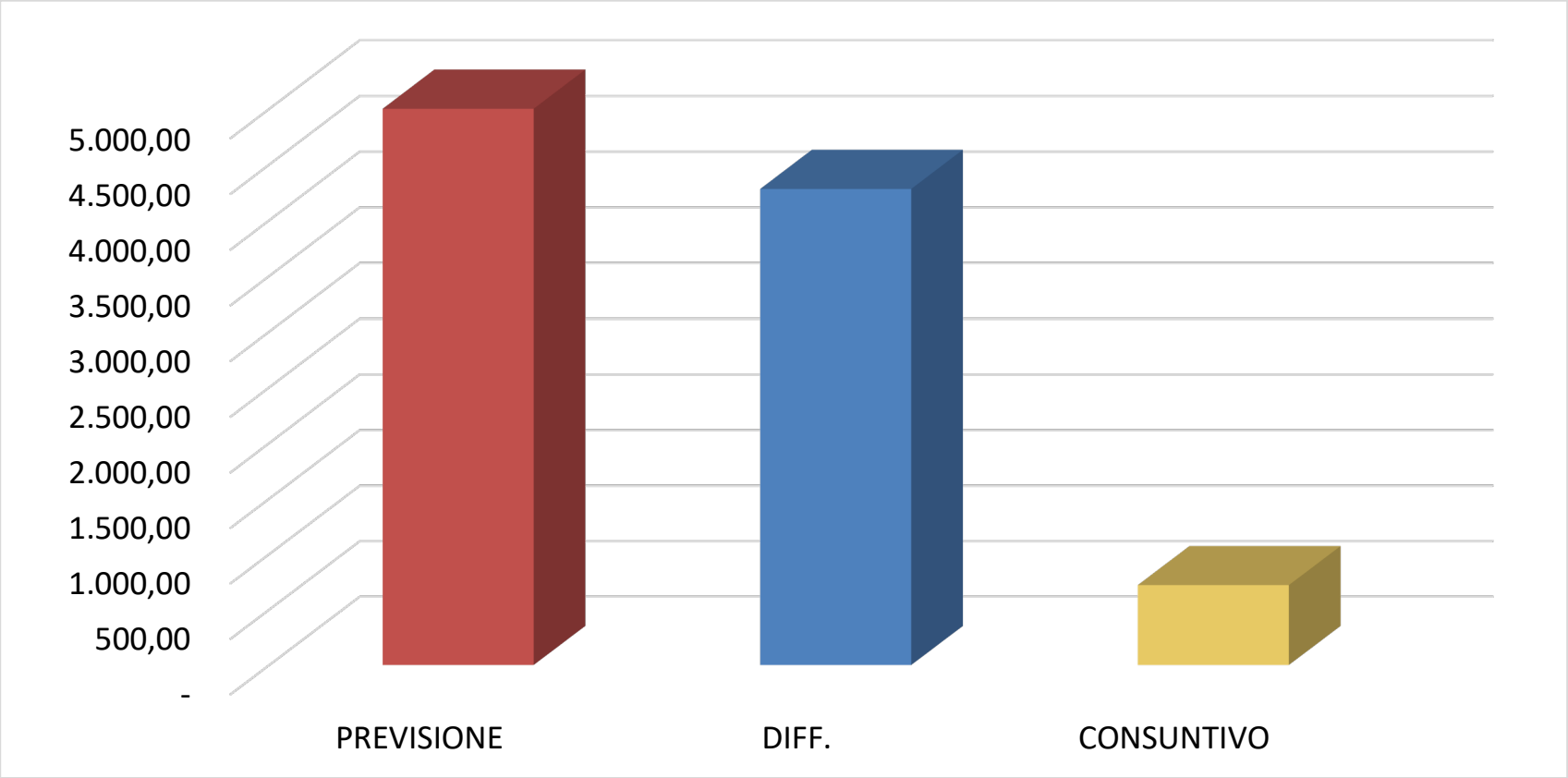
CAPITOLO 8° ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

ACQUISIZIONE DI IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
acquisti di mobili e arredo interno	0,00	0,00	0,00
acquisti attrezzatura, impianti, macchinari,etc.	0,00	0,00	0,00
acquisti licenze software,etc.	2.000,00	2.000,00	0,00
sito web	3.000,00	2.280,20	719,80
totale capitolo 8°	**5.000,00**	**4.280,20**	**719,80**



CAPITOLO 9° ACQUISTI DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE

Acquisti di beni di uso durevole ed opere immobiliari	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
totale capitolo 9°	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	**5.000,00**	**4.280,20**	**719,80**



TITOLO 3°

SPESE PER ATTIVITA' DELL'ORDINE

CAPITOLO 10° SPESE PER COLLABORAZIONI E CONSULENZE

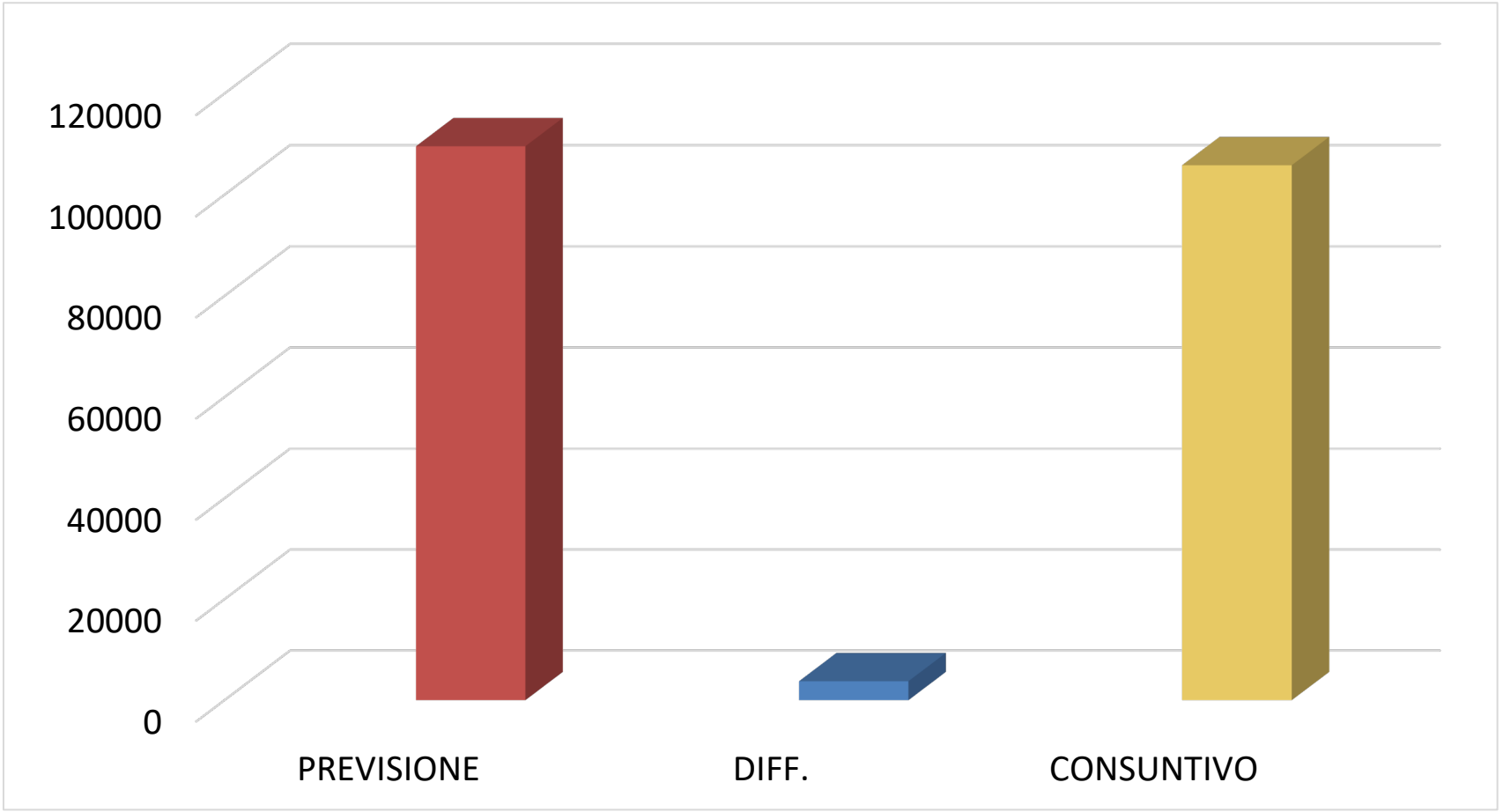
SPESE PER COLLABORAZIONI E CONSULENZE	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
consulenze legali	11.000,00	0,00	11.000,00
consulenze fiscali	2.200,00	1.365,52	834,48
elaborazione dati	5.500,00	10,00	5.490,00
collaborazioni informatiche	300,00	300,00	0,00
collaborazioni varie	3.500,00	2.005,00	1.495,00
consulenze per revisore contabile	2.500,00	421,18	2.078,82
adempimenti ANAC – istruttoria	222,96	222,96	0,00
adempimenti PRIVACY	2.000,00	-23,24	2.023,24
totale capitolo 10°	**27.222,96**	**4.301,42**	**22.921,54**

CAPITOLO 11° SPESE PER INIZIATIVE CULTURALI E DI FORMAZIONE PROFESSIONALE

SPESE PER INIZIATIVE CULTURALI E DI FORMAZIONE PROFESSIONALE	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
formazione	308,59	308,59	0,00
iniziative culturali varie (Regione Toscana)	348,69	-1.351,31	1.700,00
affitto sale per assemblee, convegni e mostre	1.800,00	516,02	1.283,98
iniziative Ordine-Enti-PP.AA.	59.900,00	21,32	59.878,68
Comunicazione	20.000,00	18.540,16	1.459,84
Attività del Consiglio dell'Ordine, Disciplina e CTN	0,00	0,00	0,00
Altre Iniziative Ordine	0,00	-18.584,49	18.584,49
totale capitolo 11°	**82.357,28**	**-549,71**	**82.906,99**

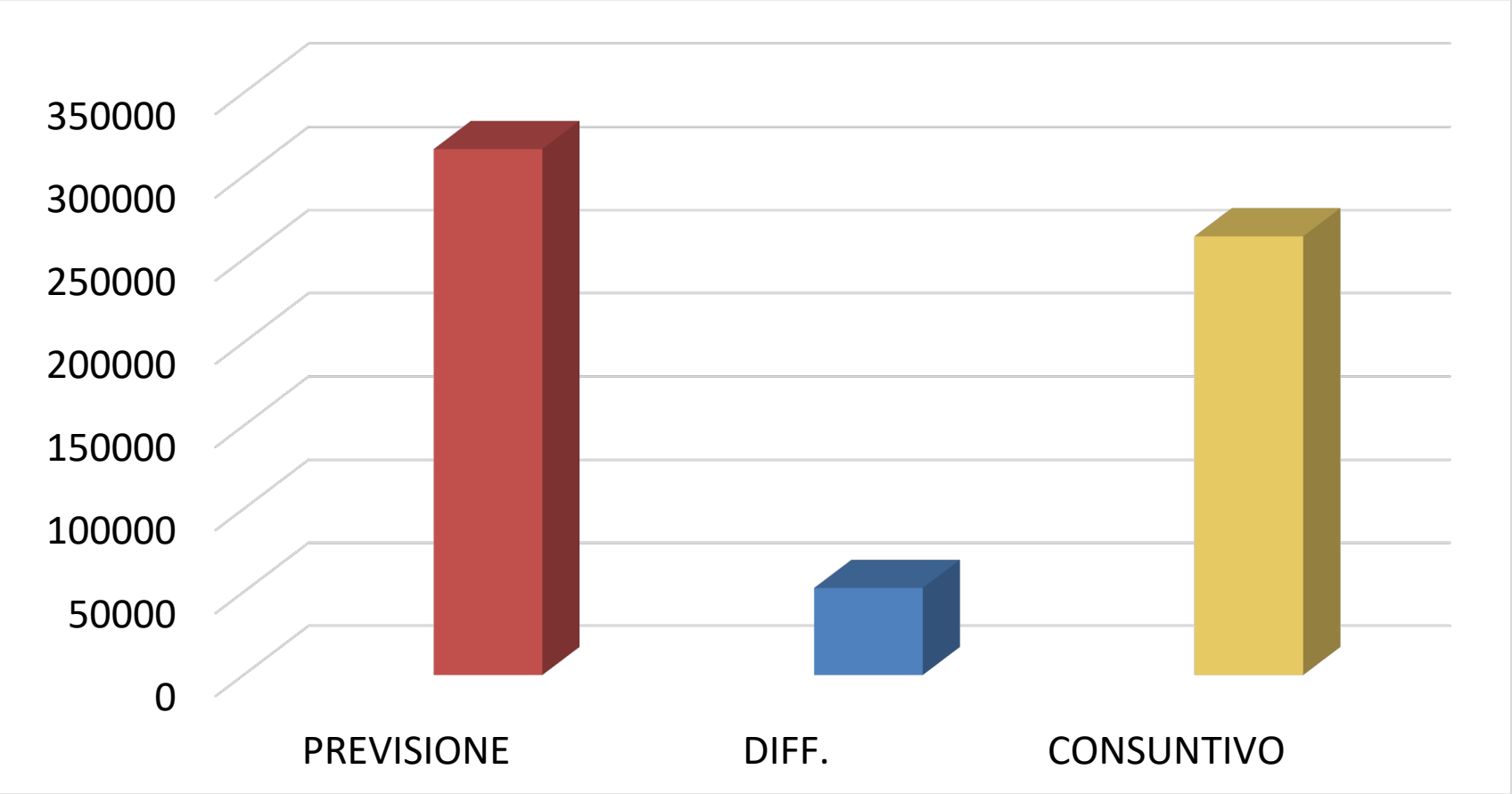
TITOLO 3° TOTALE SPESE PER ATTIVITA' DELL'ORDINE

TOTALE SPESE PER ATTIVITA' DELL'ORDINE	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
TOTALI	**109.580,24**	**3.751,71**	**105.828,53**



TOTALE SPESE DELL'ORDINE

TOTALE GENERALE USCITE	PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
TOTALI	**316.200,00**	**52.391,47**	**263.808,53**



QUADRO RIEPILOGATIVO

· - quadro riepilogativo - entrate consuntivo 2023

TOTALE GENERALE ENTRATE		PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
	TOTALI	**316.200,00**	**47.969,04**	**364.169,04**

· - quadro riepilogativo - uscite consuntivo 2023

TOTALE GENERALE USCITE		PREVISIONE	DIFF.	CONSUNTIVO
	TOTALI	**316.200,00**	**52.391,47**	**263.808,53**

MAGGIORI ENTRATE	**47.969,04**	MINORI USCITE	**52.391,47**
ENTRATE RESIDUI 22	**4,400,00**	USCITE RESIDUI 22	**-4,450,00**
- ENTRATE RESIDUI 23	**3,550,00**	+USCITE RESIDUI 23	**-6,123,03**
ENTRATE RESIDUI TOT	**7,950,00**	USCITE RESIDUI TOT	**-10.573,03**

TOTALE GENERALE AVANZO/DISAVANZO **96.292,10**

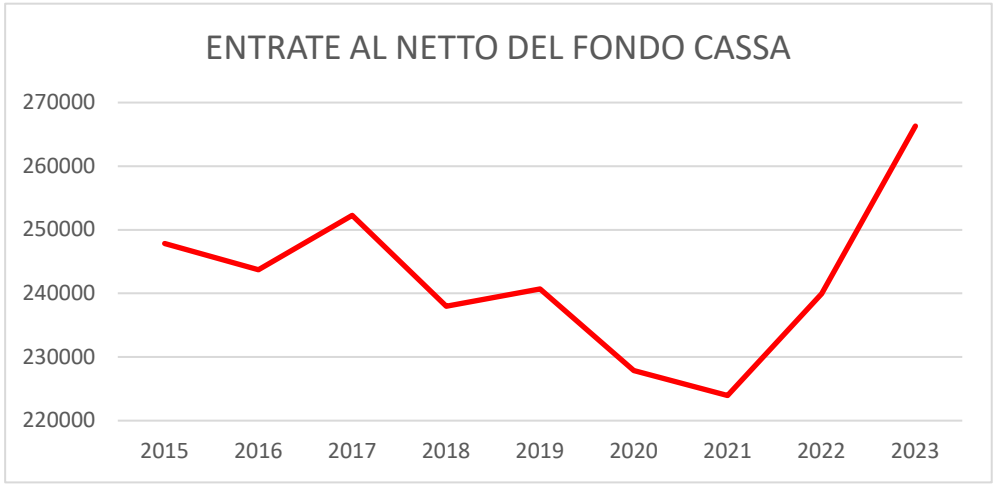
TOTALE FONDO CASSA 31/12/2023 **96.292,10**

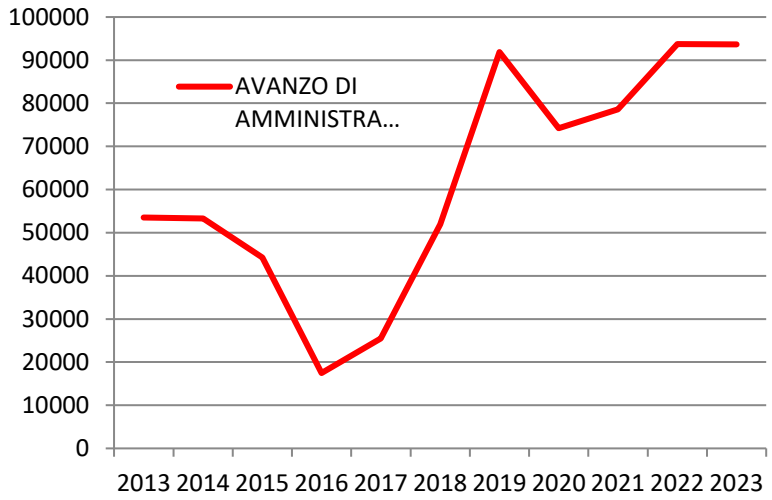
prospetti allegati

Gentili Colleghe e Cari Colleghi,
si riportano dei prospetti riepilogativi corredati di grafici, per cercare far comprendere meglio anche a coloro che normalmente si occupano di altri settori, gli:

ANDAMENTI FINANZIARI DELL'ENTE

In una lettura a comparazione del grafico a fianco , con quello qui sotto riportato, si rende immediatamente visibile che le ENTRATE AL NETTO DEL FONDO CASSA negli ultimi anni, a causa di un drastico aumento delle cancellazioni e un calo delle iscrizioni (principale forma di entrata del bilancio), si sono **ridotte** rispetto al passato.





L' **AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**
i soldi cioè realmente spendibili alla fine dell'anno, al netto dei residui, che ha avuto un calo fino al 2016, coincidente con la fine mandato del precedete consiglio, in questo quinquennio ha avuto una ripresa. L'ascesa del grafico è ripartita di poco quest'anno rispetto allo scorso, attestandosi a **€ 93.669.** Hanno pesato, principalmente le ulteriori spese per l'allestimento e l'organizzazione dell'evento 3 GIORNI in Ordine e le altre iniziative.

OA PPC PI

allegati

Relazione al rendiconto consuntivo - anno 2023 -

Il bilancio, che è impostato in regime di competenza e non di cassa, come imposto dalla normativa civilistica e fiscale, come visibile dai quadri successivi, si chiude con:

un attivo amministrativo (***Avanzo di amministrazione***) di **€ 93.669,07** ed
un attivo finanziario (***consistenza effettiva di cassa***) pari a **€ 96.292,10**.

Tale attivo costituisce la risorsa utile per fronteggiare le uscite necessarie allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ordine nei primi mesi dell'anno 2024, in attesa dell'accredito delle quote 2024, che di fatto è avvenuto in maniera consistente.

I quadri successivi riportano

Il ***conto economico*** che esprime il risultato determinato dalla differenza tra costi e ricavi di competenza, evidenzia il risultato di gestione, si chiude con un disavanzo economico pari a **€ 4.577,53**

.
La differenza fra totale ricavi e totale costi costituisce l'***Avanzo economico di gestione***.

La ***situazione patrimoniale*** rappresenta il documento atto a rilevare la composizione del patrimonio dell'Ente, evidenziando i risultati patrimoniali esistenti al 31/12/2023, con particolare riguardo ai fondi di ammortamento e alle disponibilità effettive di cassa e di banca.

La ***situazione finanziaria*** consiste nel riepilogo amministrativo, riferito al consuntivo 2022, tenendo conto anche della situazione iniziale di cassa (al 01/01/2023) e dei pagamenti e delle riscossioni secondo la loro competenza (ad es. effettuati nel 2023, ma di competenza 2022). Il risultato complessivo, tenendo conto anche dei residui, costituisce l'***Avanzo di amministrazione***, cioè quanto l'Ordine ha a disposizione a livello liquido e finanziario.

OA PPC PI

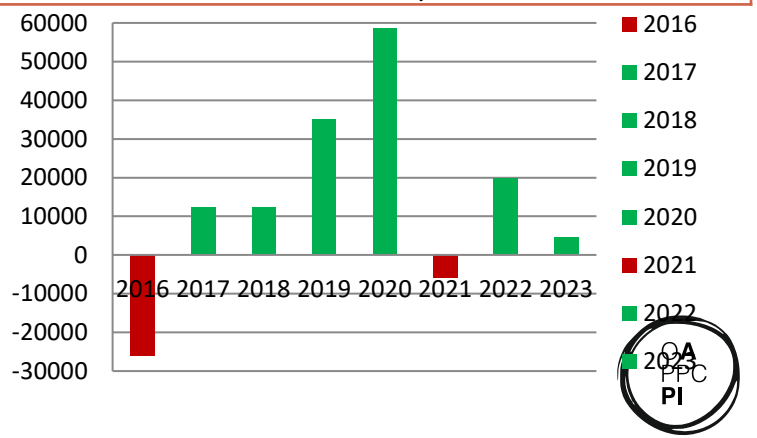
CONTO ECONOMICO

evidenzia il risultato di gestione

PARTE PRIMA	COMPONENTI FINANZIARI	
RICAVI		
Contributi da iscritti	232.352,21	TITOLO 1+2.01
Trasferimenti e contributi	31.950,07	capitolo 5
Proventi derivanti dalla vendita di pubblicazioni	0,00	capitolo 2.02
Proventi finanziari	227,36	capitolo 3
Entrate varie	1.800,00	RESTANTE
totale	**266.329,64**	**voce A**
COSTI		
Oneri per il personale	72.506,06	TITOLO 1
Imposte e tasse	464,40	TITOLO 5
Spese ordinarie di funzionamento	76.456,53	TITOLO 2 + 10 + 4 + 8.02
spese per gli organi istituzionali	112.367,99	TITOLO 3 + 11
Spese varie	2.013,55	TITOLO 6 + 7(escluso fondo riserva)
totale	**263.808,53**	**voce B**

PARTE SECONDA	COMPONENTI NON FINANZIARI	
Spese rinviate a futuri esercizi	10.573,03	residui passivi
Entrate rinviate da passati esercizi	0,00	
Plusvalenze patrimoniali	0,00	
Sopravvenienze attive	0,00	
totale	**10.573,03**	**voce C**
entrate rinviate a futuri esercizi	7.950,00	residui attivi
Spese rinviate da passati esercizi	0,00	
Minusvalenze patrimoniali		
Sopravvenienze passive		
Ammortamenti	566,61	
totale	**8.516,61**	**voce D**
TOTALE RICAVI	276.902,67	A+C
TOTALE COSTI	272.325,14	B+D
AVANZO ECONOMICO	**4.577,53**	**Diff.**

Il ***conto economico*** esprime il risultato determinato dalla differenza tra costi e ricavi di competenza.
Questo parametro fa capire se nella gestione dell'ente a fine anno c'è stato utile o perdita d'esercizio. L'analisi del grafico accanto evidenzia per il quadriennio 2013-2016 sempre delle perdite a fine anno, viceversa il quadriennio 2017-2020 ha portato tutti gli anni degli utili con in più un andamento al rialzo del grafico e dopo una piccola perdita due anni fa, siamo tornati ad avere un avanzo di quasi cinquemila Euro.



STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO 2023
IMMOBILIZZAZIONI	
Mobili e arredi	4.040,10
Macchine elettrocontabili, computers	33.286,28
Licenze software	9.094,43
Attrezzatura varia	8.979,32
Impianti	7.522,56
RISCONTI ATTIVI	
Spese da rinviare a futuri esercizi	0,00
RESIDUI ATTIVI	
Crediti v/iscritti	0,00
Crediti diversi	7.950,00
DENARO E VALORI DI CASSA	
Cassa e carte credito	625,59
BANCA	
Cassa di Risparmio di Pisa	39.468,50
Banca di Credito Cooperativo di Fornacette	6.198,01
Deposito ANIMA PRIMASOLUZIONE	50.000,00
DEFICIT PATRIMONIALE	
Disavanzo economico dell'esercizio	0,00
Disavanzo economico di esercizi precedenti	0,00
TOTALE ATTIVITA'	**167.164,79**

PASSIVITA'	ANNO 2023
RESIDUI PASSIVI DIVERSI	
Residui passivi	10.573,03
Debiti per retribuzioni	0,00
Debiti v/Istituti Previdenziali	0,00
Debiti v/Erario per ritenute	0,00
Debiti per trattenute sindacali	0,00
FONDI AMMORTAMENTO	
Mobili e arredi	4.040,10
Macchine elettrocontabili, computers	32.521,68
Licenze software	8.282,34
Attrezzatura varia	5.965,93
Impianti	7.522,56
FONDI DI ACCANTONAMENTO	
Tutela della professione	
PATRIMONIO NETTO	
Avanzo esercizi precedenti	93.681,62
Avanzo ultimo esercizio	4.577,53
TOTALE PASSIVITA'	**167.164,79**

La ***situazione patrimoniale*** rappresenta il documento atto a rilevare la composizione del patrimonio dell'Ente, evidenziando i risultati patrimoniali esistenti al 31/12/2023, con particolare riguardo ai fondi di ammortamento e alle disponibilità effettive di cassa e di banca.

OA PPC PI

SITUAZIONE FINANZIARIA

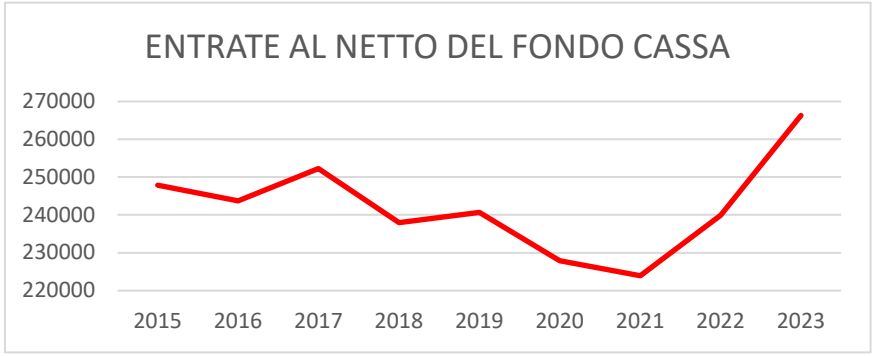
SITUAZIONE FINANZIARIA	31/12/2022	31/12/2023
1) Cassa	207,83	49,07
1a) Carta credito Banca di Pisa e Fornacette	3.794,60	576,52
2) Banca		
Cassa di Risparmio di Lucca-Pisa-Livorno (c/c 132178)	80.224,59	39.468,50
Banca di Pisa e Fornacette	13.612,38	6.198,01
Deposito ANIMA PRIMASOLUZIONE		50.000,00
TOTALE	**97.839,40**	**96.292,10**

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA RIEPILOGATIVA	ANNO 2023	
consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio		97.839,40
Riscossioni		
in c/competenza	266.329,64	
in c/residui	7.207,07	
totale		**273.536,71**
totale riscossioni		**371.376,11**
Pagamenti		
in c/competenza	263.808,53	
in c/residui	11.275,48	
totale pagamenti		**275.084,01**
totale cassa		**96.292,10**
Residui attivi		
dagli esercizi precedenti	4.400,00	
dall'esercizio	3.550,00	
totale residui attivi		7.950,00
Residui passivi		
dagli esercizi precedenti	4.450,00	
dall'esercizio	6.123,03	
totale residui passivi		10.573,03
TOTALE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE		**93.669,07**

La ***situazione finanziaria*** consiste nel riepilogo amministrativo, riferito al consuntivo 2022, tenendo conto anche della situazione iniziale di cassa (al 01/01/2023) e dei pagamenti e delle riscossioni secondo la loro competenza (ad es. effettuati nel 2023, ma di competenza 2022). Il risultato complessivo, tenendo conto anche dei residui, costituisce ***l'Avanzo di amministrazione***, cioè quanto l'Ordine ha a disposizione a livello liquido e finanziario

quanto l'Ordine ha a disposizione a livello liquido e finanziario

OA PPC PI

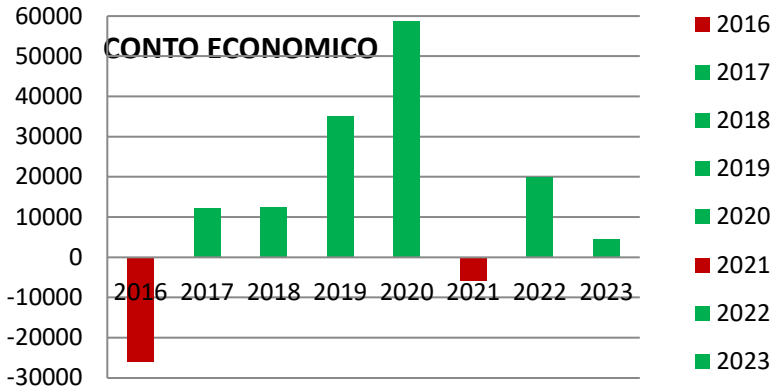


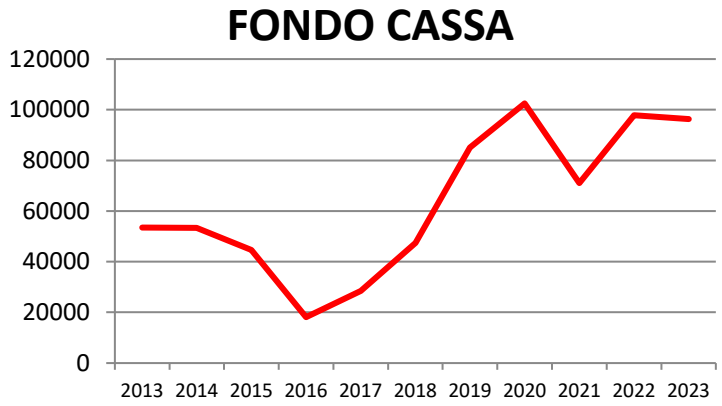
ANDAMENTO FINANZIARIO

ENTRATE: risalite negli ultimi anni

RISULTATO DI GESTIONE : quadriennio precedente positivo con ulteriore ripresa questi ultimi 2 anni

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE: ritornato oltre quote degli anni 2013 - 2014





quanto l'Ordine ha a disposizione a livello liquido e finanziario

GRAZIE PER L'ATTENZIONE

IL TESORIERE
Dott. Arch. ALESSANDRO BRAIONE